

## Список документов

1. Производственная структура: основные, вспомогательные и обслуживающие подразделения; виды выполняемых ими работ (схема с описанием).

2. Организационная структура управления в виде схемы.

3. Пояснительные записки с показателями, характеризующими объем и качество выполняемых работ на предприятии за 5 последних лет (для всех структурных подразделений разные показатели, например, для отделения дороги – это пассажирооборот, грузооборот, приведенные тонно-километры, простои вагонов и пр. показатели).

4. Формы бухгалтерской отчетности за 2011 – 2014 гг.:

- Бухгалтерский баланс (формы №1- №4).
- Отчет о прибылях и убытках (форма №2) (обязательно взять формы №1-№2).

5. Формы стат. отчетности за 2011 – 2014 гг.:

- Отчет по труду (12-т).
- Отчет о структуре и квалификационном составе кадров (отдел кадров).
- Отчет о затратах на производство продукции.
- Отчет о наличии и движении основных средств и других внеоборотных активов (1 ф (ос)).
- Форма 69-жел.

6. Штатное расписание организации.