

**Приложение № 7**  
к Коллективному договору  
на 2017 – 2020 годы

**Распорядок рабочего дня  
работников учреждения образования  
«Белорусский государственный университет транспорта»**

Подразделения (должности)	Распорядок рабочего дня (в часах и минутах)				Продолжительность рабочей недели		Приме- чание	
	начало	оконча- ние	продолжи- тельность	обеденный перерыв	часы	дни		
1. Руководители УО «БелГУТ» (ректор, проректоры)	8 <sup>00</sup>	17 <sup>00</sup>	8 час.	12 <sup>00</sup> -13 <sup>00</sup>	40	пяти дневная		
2. Деканаты, структурные подразделения (кроме кафедр и работников, указанных в п.3-10 и примечании)	8 <sup>00</sup>	17 <sup>00</sup>	8 час.	12 <sup>00</sup> -13 <sup>00</sup>	40	пяти дневная		
3. Кафедры (зав.кафедрами, профессора, доценты, ст.преподаватели, преподаватели, ассистенты, преподаватели-стажеры)	6 час.			13 <sup>00</sup> -14 <sup>00</sup>	36	шести дневная		
4.Кафедры (кроме должностей, указанных в пункте 3)	8 <sup>00</sup>	17 <sup>00</sup>	8 час.	12 <sup>00</sup> -13 <sup>00</sup>	40	пяти дневная		
5. Сторож, вахтер, дежурный по общежитию, работники, привлеченные по приказам	1 смена	8 <sup>00</sup>	20 <sup>00</sup>	12 час.	x	40	шести дневная	Суммиро- ванный учет рабо- чего вре- мени (период - месяц)
	2 смена	20 <sup>00</sup>	8 <sup>00</sup>		x			
	Суточное дежурство	8 <sup>00</sup>	8 <sup>00</sup>	24 часа	x			
6.Уборщик помещений (служебных), дворник	Пн– пт.	7 <sup>00</sup>	15 <sup>00</sup>	7 час.	11 <sup>00</sup> -12 <sup>00</sup>	40	шести дневная	
	Суб.	7 <sup>00</sup>	13 <sup>00</sup>	5 час.				
7. Столовая (кроме указ. в п.2)	Зав. столовой, бухгалтер, экономист, администратор	7 <sup>30</sup>	16 <sup>00</sup>	8 час.	11 <sup>30</sup> -12 <sup>00</sup>	40	пяти- дневная	
	Продавец продов. товаров (торг. объект)	9 <sup>00</sup>	18 <sup>00</sup>	8 час.	12 <sup>00</sup> -13 <sup>00</sup>			
	Продавец продов. товаров (лоток)	8 <sup>00</sup>	16 <sup>30</sup>	8 час.	11 <sup>30</sup> -12 <sup>00</sup>			
	Зав. производством, повар, кондитер, грузчик, мойщик посуды, уб. пом.	7 <sup>00</sup>	16 <sup>00</sup>	8 час.	11 <sup>00</sup> -12 <sup>00</sup>			
	Продавец, мойщик посуды, буфетчик	11 <sup>30</sup>	19 <sup>00</sup>	8 час.	14 <sup>00</sup> -14 <sup>30</sup>			

«НАНИМАТЕЛЬ»

Ректор университета

**Ю.И. Кулаженко**

«ПРОФСОЮЗНЫЙ КОМИТЕТ»

Председатель профкома

**В.И. Риженков**

Подразделения (должности)		Распорядок рабочего дня (в часах и минутах)				Продолжительность рабочей недели		Приме- чание
		начало	оконча- ние	продолжи- тельность	обеденный перерыв	часы	дни	
8. Воспитатель отдела по воспита- тельной работе	Пон. – пятн.	14 <sup>30</sup>	22 <sup>00</sup>	7 час.	17 <sup>00</sup> -17 <sup>30</sup>	40	шести дневная	
	Субб.	15 <sup>30</sup>	21 <sup>00</sup>	5 час.				
9. Библиотекарь учебного абонемента	1.	8 <sup>00</sup>	17 <sup>00</sup>	8 час.	12 <sup>00</sup> -13 <sup>00</sup>	40	пяти дневная	Согласно индиви- дуально- му графи- ку
	2.	9 <sup>00</sup>	18 <sup>00</sup>		13 <sup>00</sup> -14 <sup>00</sup>			
10. Библиотекарь читального зала	1.	8 <sup>00</sup>	17 <sup>00</sup>	8 час.	12 <sup>00</sup> -13 <sup>00</sup>	40	пяти дневная	Согласно индиви- дуально- му графи- ку
	2.	9 <sup>00</sup>	18 <sup>00</sup>		13 <sup>00</sup> -14 <sup>00</sup>			
	3.	10 <sup>00</sup>	19 <sup>00</sup>		12 <sup>00</sup> -13 <sup>00</sup>			

**Примечание:**

1. Для подразделений (работников), работающих по пятидневному графику работы с выходными днями суббота и воскресенье при необходимости переноса выходного дня на другой день недели руководителем подразделения (кафедры) составляется индивидуальный график рабочей недели (месяца) с обязательным письменным ознакомлением работников подразделения учитывая законодательство, действующее в Республике Беларусь.

2. Для подразделений (работников), работающих по иному графику работы, не указанному выше, составляется индивидуальный график рабочей недели (месяца) с обязательным письменным ознакомлением работников подразделения учитывая законодательство, действующее в Республике Беларусь.

3. Дополнительный ежемесячный табель учета рабочего времени работников, работающих во вредных условиях труда, составляется в соответствии с законодательством, действующим в Республике Беларусь.

«НАНИМАТЕЛЬ»

Ректор университета

**Ю.И. Кулаженко**

«ПРОФСОЮЗНЫЙ КОМИТЕТ»

Председатель профкома

**В.И. Риженков**