

СТАНДАРТНОЕ РУКОВОДСТВО ДЛЯ АВТОРОВ

Рукопись

Рукопись должна представлять собой высокие стандарты методов исследований и научной литературы.

Рукописи должны соответствовать одному из следующих руководств по стилю:

Руководство по публикации Американской психологической ассоциации (Publication Manual of the American Psychological Association) (6-е издание, 2010 г.),

Чикагское руководство по стилю (The Chicago Manual of Style) (15-е издание, 2003 г.), или Руководство для авторов курсовых, тезисов и диссертаций (К.Л. Турабян, 7-е издание, в редакции Уэйна К. Бутта, Грегори Коломба, Джозефа М. Уильямса и редакции Чикагского университета, 2007 г.) (A Manual for Writers of Term Papers, Theses, and Dissertations (K.L. Turabian, 7th edition, revised by Wayne C. Booth, Gregory Colomb, Joseph M. Williams, and the University of Chicago Press Editorial Staff, 2007).

Авторы не могут смешивать стили в пределах одной рукописи.

Авторы должны писать на понятном, читаемом **английском языке**, ограничивать использование пассивной формы и избегать лишних слов.

Этические соображения

Предполагается, что авторы будут соблюдать этические стандарты АПА (<http://www.apa.org/ethics/code/index.aspx>) и институциональные и федеральные правила обращения с людьми.

Предполагается, что авторы будут соблюдать инструкции АПА по этическим и правовым стандартам в издательстве (Руководство по публикации Американской психологической ассоциации (6-е издание, 2010, стр. 11-16).

Подача рукописи указывает, что она не была опубликована ранее и в настоящее время не представлена для публикации в другом месте, полностью или частично.

Допускается публикация статьи на основе докторской диссертации.

Публичные пакеты данных могут использоваться разными способами для нескольких рукописей, а статьи, которые составляют тип докторской диссертации, состоящей из многих статей, могут быть опубликованы отдельно.

Длина рукописи

Рукописи обычно составляют 14-16 страниц. Размер шрифта - 12. Междустрочный интервал - 1,5. Рекомендуемый шрифт: Arial (или Helvetica).

Статьи более 16 страниц, для которых подробное изложение имеет важное значение, будут рассматриваться по усмотрению редактора/редакционного комитета.

Авторы могут представлять короткие статьи (4-10 страниц) для исследований, связанных с новыми отчетами, относящимися к текущей линии исследований и для репликаций.

Подготовка рукописи

Аннотация и ключевые слова

Первая страница электронной рукописи должна содержать следующую информацию: (i) заглавие; (ii) имя (имена) и институциональную принадлежность автора(-ов); (iii) аннотацию не более **100** слов. В сноске на этой странице должны быть указаны имя,

адрес, номер телефона автора, отвечающего за переписку, а также адрес его электронной почты.

Предоставьте до **пяти** ключевых слов/фраз, которые описывают содержание рукописи, чтобы помочь читателям найти вашу статью через онлайн-поиск. Ключевые слова будут введены как часть процесса представления, а также должны быть включены в нижнюю часть аннотации.

Оформление источников финансирования

Перечислите источники финансирования стандартным методом, выполняя требования спонсора:

Финансирование: Эта работа была поддержана Национальными институтами здравоохранения [номера грантов xxxx, уууу]; Фондом Билла и Мелинды Гейтс, Сиэтл, WA [номер гранта zzzz]; и Институтом мира Соединенных Штатов (номер гранта aaaa).

Нет необходимости включать подробные описания программы или типа грантов и вознаграждений. Когда финансирование предоставляется из гранта или других ресурсов, доступных университету, колледжу или другому научно-исследовательскому учреждению, укажите название института или организации, предоставившей финансирование.

Структура рукописи

Разделите свою статью на четко определенные и пронумерованные разделы. Подразделы должны быть пронумерованы 1.1 (затем 1.1.1, 1.1.2, ...), 1.2 и т. д. (Аннотация не включена в нумерацию разделов). В любом подразделе может быть указан краткий заголовок. Каждый заголовок должен появляться в отдельной строке.

2

Введение

Укажите цели работы и обеспечьте соответствующую предысторию, избегая подробного обзора литературы или резюме результатов.

Материал и методы

Предоставьте достаточные детали, чтобы разрешить воспроизведение работы. Уже опубликованные методы должны указываться ссылкой: должны быть описаны только соответствующие изменения.

Теория/вычисление

Раздел «Теория» должен продлить, а не повторять предысторию статьи, уже рассмотренной во введении, и заложить основу для дальнейшей работы. Напротив, раздел «Расчет» представляет собой практическое развитие с теоретической основы.

Результаты

Результаты должны быть четкими и краткими.

Обсуждение

Оно должно исследовать значимость результатов работы, а не повторять их. Часто подходит комбинированный раздел «Результаты и обсуждение». Избегайте подробных цитат и обсуждения опубликованной литературы.

Выводы

Основные выводы исследования могут быть представлены в кратком разделе «Выводы», который может стоять отдельно или составлять подраздел раздела «Обсуждение» или «Результаты и обсуждение».

Дополнения

Если имеется более одного приложения, их следует идентифицировать как А, В и т. д. Формулам и уравнениям в приложениях следует дать отдельную нумерацию: Уравнение (А.1), Уравнение (А.2) и т. д.; в последующем приложении уравнение (В.1) и так далее. Аналогично для таблиц и рисунков: Таблица А.1; Рисунок А.1 и т. д.

Таблицы и рисунки

Можно включить до трех таблиц и/или рисунков. Таблицы могут быть размещены либо рядом с соответствующим текстом в статье, либо на отдельной странице(-ах) в конце. Нумеруйте таблицы последовательно в соответствии с их появлением в тексте и размещайте заметки к таблицам под таблицей. Используйте таблицы умеренно и убедитесь, что представленные в них данные не дублируют результаты, описанные в других статьях.

Подписи к рисункам

Убедитесь, что каждая иллюстрация имеет подпись. Подпись должна содержать краткое название (**не** на самом рисунке) и описание иллюстрации. Сведите текст в самих иллюстрациях до минимума, но объясните все используемые символы и сокращения.

Формулы

Отображаемые формулы должны быть последовательно пронумерованы по всей рукописи как (1), (2) и т. д. по правому краю страницы.

Сноски

Сноски следует использовать умеренно. Пронумеруйте их последовательно на протяжении всей статьи. Многие текстовые процессоры создают сноски в тексте, и эту функцию можно использовать. Если это не так, укажите положение сносок в тексте и укажите сами примечания отдельно в конце статьи.

Разрешения

Авторы несут ответственность за получение разрешения на публикацию любых представленных автором фотографий.

Благодарность

Составьте благодарность в отдельном разделе в конце статьи перед ссылками. Перечислите сюда тех лиц, которые предоставили помощь во время исследования (например, предоставление языковой помощи, помощи в написании или вычитке статьи и т. д.).

Ссылки на источники/литературу, использованные при подготовке рукописи

Повышенная открытость исследований и высококачественный обзор обеспечиваются онлайн-ссылками на источники цитирования. Чтобы мы могли создавать ссылки на реферативные службы и службы индексирования, такие как Web of Science, Scopus, BRISDAT, CrossRef и PubMed, пожалуйста, убедитесь, что данные, приведенные в ссылках, верны. Обратите внимание, что неправильные фамилии, названия журналов/книг, год публикации и разбивка на страницы могут препятствовать созданию ссылок. При копировании ссылок будьте осторожны, поскольку они могут содержать ошибки. Использование DOI рекомендуется.

Веб-ссылки

Как минимум, должен быть указан полный URL-адрес и дата обращения к ссылке. Также следует указать любую дополнительную информацию, если она известна (DOI, имена авторов, даты, ссылка на исходную публикацию и т. д.). Веб-ссылки могут быть

перечислены отдельно (например, после списка ссылок) под другим заголовком, если это необходимо, или могут быть включены в список ссылок.

Ссылки на литературу

Должны быть указаны имя (имена) автора(-ов), название журнала/название книги, название главы/ название статьи, год публикации, номер тома/раздел книги и нумерация страниц.

Примеры:

Bernard, H.R., McCarty, C., Killworth, P.D., Johnsen, E., Shelley, G.A., 2002. Does global network size matter? Paper presented at the XXII International Sunbelt Social Network Conference, February 13-17, 2002, New Orleans, USA.

[Бернард, Х.Р., МакКарти, К., Килворт, П.Д., Джонсен, И., Шелли, Г.А., 2002. Имеет ли значение глобальная сеть? Статья, представлена на XXII Международной конференции социальных сетей Sunbelt (Санбелт), 13 - 17 февраля 2002 г., Новый Орлеан, США.]

Borgatti, S.P., Everett, M.G., Freeman, L.C., 2002. Ucinet for Windows: Software for Social Network Analysis. Analytic Technologies, Harvard, MA. Available at: <http://www.analytictech.com/ucinet.htm>.

[Боргатти, С.П., Эверет, М.Г., Фримэн, Л.К., 2002. Ucinet (Юнисэт) для Windows: программное обеспечение для анализа социальных сетей. Аналитические технологии, Гарвард, Массачусетс. Режим доступа: <http://www.analytictech.com/ucinet.htm>.]

Granovetter, M., 1982. The strength of weak ties: a network theory revisited. In: Marsden, P.V., Lin, N. (Eds.), Social Structure and Network Analysis. Sage, Newbury Park, CA, pp. 105-130.

[Грановеттер, М., 1982. Сила слабых связей: пересмотренная сетевая теория. В: Марсден, П. В., Лин, Н. (Ред.), Анализ социальной структуры и сети. Сейдж, Ньюбери-Парк, Калифорния, стр. 105-130.]

Pettigrew, T.F., 1998a. Intergroup contact theory. Annual Review of Psychology 49, 65-85.

[Петтигрю, Т.Ф., 1998а. Теория межгрупповых контактов. Ежегодный журнал по психологии 49, 65-85.]

Pettigrew, T.F., 1998b. Reactions toward the new minorities of Western Europe. Annual Review of Sociology 24, 77-103.

[Петтигрю, Т.Ф., 1998b. Реакции на новые меньшинства Западной Европы. Ежегодный журнал по социологии 24, 77-103.]

Robins, G.L., Pattison, P.E., Woolcock, J., 2005. Social networks and small worlds. American Journal of Sociology 110, 894-936.

[Робинс, Г.Л., Пэттисон, П.И., Вулкок, Дж., 2005. Социальные сети и маленькие миры. Американский журнал по социологии 110, 894-936.]

Wasserman, S., Faust, K., 1994. Social Network Analysis: Methods and Applications. Cambridge University Press, New York, NY.

[Вассерман, С., Фауст, К., 1994. Анализ социальных сетей: методы и приложения. Кэмбридж Юнивесити Пресс, Нью-Йорк. Нью-Йорк]

Контрольный список для подачи

Следующий список будет полезен при окончательной проверке статьи до отправки ее в журнал для обзора.

Убедитесь, что присутствуют следующие пункты:

Один автор был назначен автором, отвечающим за переписку с контактными данными:

- Электронный адрес
- Полный почтовый адрес

Все необходимые файлы были загружены и содержат:

- Ключевые слова
- Все подписи к рисункам
- Все таблицы (включая заголовки, описание, сноски)

Дальнейшее рассмотрение

- Было проверено правописание и грамматика рукописи
- Все ссылки, упомянутые в списке ссылок, приводятся в тексте, и наоборот
- Получено разрешение на использование материалов, защищенных авторскими правами, из других источников

Подача рукописи

Пожалуйста, заполните **Аппликационную Форму** на нашем сайте в разделе **Подать рукопись (Submit manuscript)**.

После этого, прикрепите на сайте и отправьте нам Вашу рукопись в электронном виде в формате *Word*. **Обязательно**, во избежание технических неточностей, продублируйте отправку Вашей рукописи на наш электронный адрес E-mail: upj.publishing@gmail.com

После получения, Ваша рукопись будет отправлена ответственному Редактору для проведения предварительного рассмотрения на предмет возможности опубликования в данном журнале и выбора рецензентов. Рукописи, отобранные для рецензирования, будут оцениваться двумя или тремя рецензентами для каждой рукописи.

Редактор приложит все усилия для обеспечения своевременного рассмотрения и создания редакционного решения, как правило, **в течение 4 недель** после получения рукописи.

Ожидайте получения следующей информации:

- В случае положительной оценки Редактора и рецензентов рукопись будет принята к публикации в данном журнале.
- Материалы, которые считаются не подходящими для публикации в этом журнале будут возвращены авторам.
- Если публикация зависит от доработки рукописи с учетом полученных замечаний, Редактор будет оценивать рецензии и предоставлять конкретные рекомендации по доработке. В целом, 1 месяц будет предоставлен рукописям, требующим незначительных изменений, и 3 месяца для тех, которые требуют серьезной доработки.

Вся корреспонденция, включая уведомление о решении Редактора и запросы на пересмотр, ведется по нашему контактному электронному адресу **E-mail:** upj.journals@gmail.com

Термин публикации научных статей составляет от 6 до 9 месяцев.

Все статьи публикуются бесплатно.

ПОСЛЕ ПРИНЯТИЯ

Наличие принятой статьи

Этот журнал делает статьи доступными онлайн как можно скорее после принятия. Идентификатор цифрового объекта (DOI) выделяется, тем самым делая их полностью доступными, чтобы сослаться, и для поиска по названию, имени автора и полному тексту.

Мы сделаем все возможное, чтобы ваша статья была опубликована быстро и точно. Автор, отвечающий за переписку, бесплатно получит индивидуальную ссылку, предоставляющую бесплатный доступ к окончательной опубликованной версии статьи. Ссылка позволяет поделиться статьей через любой канал связи, включая электронную почту и социальные сети.