

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ
УЧРЕЖДЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ
"БЕЛОРУССКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ТРАНСПОРТА"

Кафедра "Экономика транспорта"

О. В. ЛИПАТОВА, О. Г. БЫЧЕНКО

РАЗРАБОТКА И ОФОРМЛЕНИЕ ДИПЛОМНЫХ РАБОТ

Учебно-методическое пособие

Гомель 2013

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ
УЧРЕЖДЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ
"БЕЛОРУССКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ТРАНСПОРТА"

Кафедра "Экономика транспорта"

О. В. ЛИПАТОВА, О. Г. БЫЧЕНКО

РАЗРАБОТКА И ОФОРМЛЕНИЕ ДИПЛОМНЫХ РАБОТ

*Одобрено научно-методической комиссией
гуманитарно-экономического факультета в качестве
учебно-методического пособия для студентов дневной формы обучения
специальности "Коммерческая деятельность"*

Гомель 2013

УДК 336.64(075.8)
ББК 65.053
Л61

Рецензент – зав. кафедрой "Бухгалтерский учет, анализ и аудит" канд. экон. наук, доцент **С. Л. Шатров** (УО "БелГУТ").

Липатова, О. В.

Л61 Разработка и оформление дипломных работ : учеб.-метод. пособие / О. В. Липатова, О. Г. Быченко ; М-во образования Респ. Беларусь, Белорус. гос. ун-т трансп. – Гомель : БелГУТ, 2013. – 56 с.
ISBN 978-985-554-258-3

Приведены требования к дипломным работам по специальности "Коммерческая деятельность" (назначение, цель, структура, защита дипломных работ, рекомендации по оформлению дипломных работ), изложены практические вопросы по выполнению дипломных работ (общие методические рекомендации, направления выбора тематики дипломных работ).

Предназначено для студентов гуманитарно-экономического факультета специальности "Коммерческая деятельность".

УДК 336.64 (075.8)
ББК 65.053

ISBN 978-985-554-258-3

© Липатова О. В., Быченко О. Г., 2013
© Оформление. УО "БелГУТ", 2013

ВВЕДЕНИЕ

Дипломная работа является квалификационной работой выпускника. По уровню выполнения дипломной работы и результатам ее защиты Государственной экзаменационной комиссией делается заключение о возможности присвоения выпускнику соответствующей квалификации.

Дипломная работа представляет собой целостное, законченное исследование студента по избранной теме, написание которой имеет своей целью:

– систематизацию, закрепление и углубление теоретических и практических знаний по исследуемой теме и приобретение навыков их применения при решении конкретных экономических ситуаций;

– овладение методикой исследования, экспериментирования, обобщения и логического изложения материала;

– выяснение подготовленности студента для самостоятельной работы в условиях современного производства и научно-технического прогресса.

За период обучения студенты изучают комплекс дисциплин, которые в совокупности формируют их как специалистов в области экономики, коммерческой деятельности и управления на предприятии. Экономист по данной специальности готовится для планово-экономической, коммерческой, организационно-управленческой, аналитической и исследовательской деятельности.

По характеру деятельности, кругу выполняемых функций экономист – специалист широкого профиля с разносторонней экономической подготовкой, широким кругозором, эрудицией и культурой. Он должен иметь высокий уровень профессиональной подготовки, обладать хорошим знанием особенностей социально ориентированной рыночной экономики, уметь правильно анализировать и обобщать технико-экономические показатели, статистические данные, отчеты и планы предприятия; формулировать и экономически обосновывать рекомендации по повышению эффективности работы предприятия. Наряду с этим он должен обладать практическими навыками использования экономико-математических методов и ПЭВМ в экономической работе.

В соответствии с вышеуказанными требованиями к специалисту формулируются и требования к дипломной работе. Дипломная работа должна:

– показать уровень общеобразовательной и специальной подготовки сту-

дента, его умение применять полученные при изучении комплекса дисциплин знания к решению конкретных проблем современного предприятия;

- содержать самостоятельное исследование, выполненное студентом путем анализа фактического материала по выбранной теме дипломной работы;

- базироваться на прогрессивных методах экономического исследования;

- содержать конкретные предложения по повышению эффективности работы предприятия (в области изучаемой проблемы и конкретного предприятия – объекта исследования);

- обосновывать выводы и предложения с использованием известных экономико-математических методов.

Таким образом, выполнение и защита дипломной работы – ответственный и сложный этап обучения. Выбор темы дипломной работы, ее структура и содержание, проведение экономического анализа, формулировка выводов и предложений и другие аспекты выполнения дипломной работы осуществляются по определенным правилам и должны отвечать установленным требованиям.

Данное методическое пособие разработано с целью оказания методической помощи студентам в проведении подготовительной работы, выполнении, оформлении и защите дипломной работы в соответствии с действующими правилами и установленными требованиями.

1 ПОДГОТОВИТЕЛЬНЫЙ ЭТАП ВЫПОЛНЕНИЯ ДИПЛОМНОЙ РАБОТЫ

1.1 Выбор и формулировка темы дипломной работы

Тематика дипломных работ должна соответствовать будущей специальности и специализации студентов, быть актуальной, соответствовать современному состоянию науки, отражать работу транспортного комплекса и других отраслей экономики.

К выбору и формулировке темы дипломной работы надо готовиться заранее. Так, экономическую проблему (направление), над которой студент будет работать в ходе выполнения дипломной работы, желательно определять еще на предыдущих курсах при выборе тем курсовых работ. В результате выполнения курсовых работ студент изучает конкретную проблему, накапливает теоретический и фактический материалы. Содержание курсовых работ можно использовать как составные части дипломной работы, соответственно дополнив их.

При выборе и окончательной формулировке темы необходимо руководствоваться следующим. Тема дипломной работы должна:

- быть конкретной, четко и ясно сформулированной. Это означает, что формулировка должна показывать, какая проблема исследуется, на примере какого предприятия, какова цель исследования;

- выбираться с учетом возможности получения необходимых для ее выполнения фактических данных. Нельзя выбирать тему, для разработки которой требуются закрытые данные, составляющие государственную, коммерческую или иную тайну;

- предусматривать исследование проблемы, которую студент относительно хорошо изучил и знает. Это позволит ему сформулировать для предприятия конкретные предложения по улучшению его работы.

Нежелательно в качестве объекта исследования выбирать вновь созданные предприятия, так как у них нет данных за предшествующие годы и нельзя построить динамические ряды показателей.

Тематика дипломных работ разрабатывается преподавателями кафедры, ежегодно обновляется и утверждается на заседании кафедры. Кроме того, студентам предоставляется право самостоятельно сформулировать тему дипломной работы. В этом случае они обосновывают целесообразность выбранного направления работы.

Руководство ходом выполнения дипломной работы осуществляет главный и основной руководители. Главный руководитель осуществляет контроль за выполнением студентами заданий в срок и в соответствии с предъявляемыми требованиями; определяет полноту и качество выполнения работ; координирует работу основных руководителей дипломных работ и т.д.

Основной руководитель дипломной работы выясняет степень подготовленности студента к самостоятельной работе, способствует развитию его навыков при решении разрабатываемых в дипломной работе задач, консультирует по вопросам сбора и обработки материала по выбранной тематике, координирует и контролирует работу студента в ходе преддипломной практики и процессе написания дипломной работы.

Руководителями дипломных работ назначаются профессора, доценты, старшие преподаватели, а также научные сотрудники и высококвалифицированные специалисты Белорусского государственного университета транспорта, других вузов, предприятий транспортного комплекса и организаций различных отраслей экономики.

1.2 Разработка и выдача задания на дипломную работу

В соответствии с выбранной темой основной руководитель совместно со студентом разрабатывает задание на дипломную работу.

В задании указывается название темы, приводится план дипломной работы, перечисляются исходные данные для выполнения дипломной работы. Следует обратить внимание на сроки выполнения разделов дипломной работы и представления на кафедру ее полностью законченного варианта. Рекомендуется планировать представление руководителю первой главы сразу по окончании преддипломной практики. Во время преддипломной практики

студент собирает материалы для второй (аналитической) главы дипломной работы и представляет их в отчете о преддипломной практике.

Задание является для студента руководством по выполнению дипломной работы. Оно подписывается студентом и руководителем, утверждается заведующим кафедрой, принимается студентом к исполнению. Задание подшивается к дипломной работе.

Основной руководитель дипломной работы обязан:

- оказывать студенту помощь в разработке и выполнении календарного плана-графика дипломной работы;
- рекомендовать студенту необходимую основную литературу, справочные и другие материалы по теме дипломной работы;
- проводить систематические консультации, контролировать расчеты и полученные результаты;
- контролировать ход дипломного проектирования и нести ответственность за выполнение дипломной работы вплоть до ее защиты;
- составить отзыв о дипломной работе.

По предложению руководителя дипломной работы в случае необходимости кафедре предоставляется право приглашать консультантов по отдельным узконаправленным разделам дипломной работы. Консультантами по отдельным разделам дипломной работы могут назначаться профессора и преподаватели высших учебных заведений, научные работники, а также высококвалифицированные специалисты Белорусской железной дороги и других организаций. Консультанты ставят свои подписи в задании и на титульном листе дипломной работы.

Дипломная работа выполняется студентом в течение времени, отведенного для этого учебным планом, в соответствии с полученным заданием основного руководителя и с соблюдением календарного графика. В этот промежуток времени включается также время нахождения студента на преддипломной практике.

1.3 Сбор исходных данных для выполнения дипломной работы

После выбора темы дипломной работы и объекта исследования студенту необходимо ознакомиться с соответствующей литературой для получения сначала общего, а позже детального представления об изучаемой теме. При этом особое внимание следует обратить на год издания соответствующего источника и в процессе ознакомления с литературой сформировать Список использованных источников, оформленный по соответствующим правилам.

При изучении литературы рекомендуется соблюдать определенную последовательность. Начинать следует с литературы, раскрывающей экономическую сущность изученного вопроса, для того чтобы получить общее представление об основных теоретических проблемах темы. После этого следует

рассмотреть материалы учебников и учебных пособий, а также инструктивные материалы, ознакомиться с монографиями и научными статьями. Такая последовательность в изучении литературных источников позволяет постепенно познать материал и углубить свои знания.

Тщательное изучение литературы целесообразно провести перед тем, как начать подбор фактического материала.

Дипломная работа выполняется на примере конкретного предприятия, поэтому основными источниками информации являются:

- основные показатели работы предприятия за 5 лет;
- годовой план развития предприятия на текущий год, который либо представлен в отдельно сброшюрованной книге, либо существует в соответствующих отделах предприятия по отдельным плановым показателям предприятия;
- годовой отчет предприятия (баланс, отчет о прибылях и убытках и др. формы бухгалтерской и статистической отчетности);
- обоснования, расчеты, пояснительные записки и прочие материалы, разработанные работниками предприятия для принятия различных управленческих решений;
- данные оперативного учета и отчетности на предприятии;
- другие источники.

Студенту рекомендуется приступать к сбору фактического материала только после того, как он будет четко представлять, какие данные ему требуются и где их можно взять на предприятии. Это позволит в дальнейшем избежать повторного обращения за цифровым материалом к работникам предприятия. Рекомендуется также заранее подготовить и обсудить с руководителем дипломной работы таблицы для сбора исходных данных и последующих расчетов.

Непосредственную помощь студенту в сборе фактического материала (цифровых данных, примеров, описания положения дел в той или иной сфере деятельности предприятия) оказывает руководитель практики от предприятия.

Кроме данных непосредственно по предприятию студенту при выполнении дипломной работы необходимо использовать статистические данные о национальной экономике Республики Беларусь в целом и в разрезе ее отраслей. Это необходимо в первую очередь при выполнении теоретической части дипломной работы, где излагается общая постановка исследуемой проблемы, характеризуется положение дел в республике, раскрываются основные направления решения проблемы на современном этапе и т.д. Источниками таких данных являются:

- законы Республики Беларусь в области экономики и экономических отношений;
- постановления Правительства Республики Беларусь;

- концепции и программы в экономической сфере деятельности предприятий республики;
- статистические данные об итогах работы в производственной и социальной сфере национальной экономики;
- методические указания и инструктивные материалы государственных органов управления в сферах экономики;
- специальная литература по исследуемой проблеме (монографии, статьи в экономических журналах и периодической печати);
- итоги работы других, родственных предприятий в исследуемой области.

При выполнении дипломной работы студенту необходимо изучить зарубежный опыт решения исследуемой проблемы.

Собранный фактический материал может быть использован студентом в дипломной работе в различных формах. Так, он может быть приведен в тексте без изменения (цифры, мнения и предложения экономистов). В этом случае студент должен дать ссылку на источник такого материала. Собранный материал может послужить исходными данными для проведения определенных расчетов, построения схем, диаграмм и т.д. Тогда в текст дипломной работы включаются конечные итоги расчетов, а собранные данные как исходный материал выносятся в приложение, на которое следует по ходу текста сделать ссылку.

2 СТРУКТУРА ДИПЛОМНОЙ РАБОТЫ И МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ЕЕ ВЫПОЛНЕНИЮ

После выбора темы дипломной работы на основе предварительного ознакомления с литературой студент приступает к разработке рабочего плана. Составленный план согласовывается с руководителем дипломной работы и затем дорабатывается (корректируется) с учетом сделанных замечаний и предложений (при их наличии).

Структурно дипломная работа должна включать следующие основные разделы:

- введение;
- основная часть;
- заключение;
- список использованных источников;
- приложения.

Введение должно отражать:

- актуальность выбранной темы, ее значимость для хозяйственной практики в целом и для конкретной организации в частности;
- цель и задачи работы;
- объект исследования;
- источники информации для разработки темы;

- перечень примененных методов исследования;
- описание структуры дипломной работы с краткой характеристикой каждого раздела (1-й, 2-й и 3-й глав дипломной работы)
- краткий перечень авторов и основных литературных источников, явившихся теоретической базой написания дипломной работы.

В основной части последовательно раскрывается сущность выбранной темы дипломной работы. Она состоит из трех глав (структура глав зависит от тематики дипломной работы); включает иллюстрации, таблицы и разделяется на разделы (главы) и подразделы (параграфы), каждый из которых должен содержать законченную информацию, а представленные сведения должны сопровождаться собственными выводами и комментариями.

П е р в а я г л а в а носит общетеоретический (методический) характер и преследует цель раскрыть экономическую сущность изучаемого объекта и рассмотреть возможные пути решения исследуемой проблемы. В ней отражается социально-экономическая сущность данной проблемы, приводится общая постановка проблемы, обосновывается необходимость и актуальность правильного ее решения для эффективной работы предприятия в условиях рыночных отношений. В этой главе необходимо раскрыть сущность изучаемого явления как экономической категории в теоретическом аспекте с точки зрения исторического развития, современного состояния и будущих перспектив. При этом следует привести возможные подходы к рассмотрению и трактовке отдельных вопросов, структуре и содержанию и выделению составных элементов явлений или объектов исследования.

Кроме того в данной главе следует сделать краткий аналитический и критический обзор экономической литературы по теме исследования, желательно проанализировать состояние изученности в отечественной и зарубежной литературе и практике.

Несмотря на то, что эта глава считается теоретической, ее содержание может быть насыщено цифровым материалом макро- и микроэкономического характера, примерами, содержать изложение суждений экономистов и обоснованное мнение непосредственно самого студента. В соответствии с этим впоследствии будут сформулированы конкретные предложения. Здесь должны быть ссылки на использованные литературные источники. Объем первой главы – 15–20 страниц.

В т о р а я г л а в а является аналитической частью дипломной работы, цель которой – определение факторов, повлиявших на анализируемые экономические показатели в отчетном периоде, выявление резервов и формулирование конкретных выводов, которые предопределяют направления совершенствования, предлагаемые в третьей главе.

При проведении анализа используются статистические и экономико-математические методы. Так, при анализе уровня и динамики экономических показателей необходимо привести показатели к сопоставимому виду,

использовать методы статистической обработки рядов динамики, факторного анализа, позволяющие определить количественное влияние группы факторов на анализируемый показатель (доходы, расходы, прибыль, производительность труда и т.д.). Объем второй главы – 30–35 страниц.

Во второй главе приводится:

– технико-экономическая характеристика предприятия, на фактических материалах которого осуществляется исследование;

– анализ финансово-хозяйственной деятельности организации или оценка функционирования объектов исследования, способствующие выявлению внутрихозяйственных резервов повышения эффективности деятельности предприятия в тематической области исследования дипломной работы на базе фактического материала, приведенного в приложении.

Технико-экономическая характеристика предприятия должна содержать:

- название предприятия (полное и краткое);
- правовой статус исследуемого субъекта;
- правовые аспекты деятельности предприятия;
- виды деятельности предприятия согласно ОКЭД;
- характеристику материально-технической базы предприятия;
- краткое описание основных технологических функций и структуру процесса производства;
- организационную структуру управления предприятием (схема и ее описание);
- краткая характеристика экономических показателей деятельности предприятия.

К перечню экономических показателей, которые следует привести при характеристике исследуемого предприятия, относятся объемные и качественные показатели, представляемые предприятием в пояснительной записке к годовому отчету, а также показатели эффективности использования основных средств, материальных и трудовых ресурсов, себестоимости произведенной продукции (работ, услуг), рентабельности. Основные экономические показатели, характеризующие деятельность предприятия, должны быть сведены в таблицы, представленные в приложении А, выбор которых зависит от отраслевой принадлежности исследуемой организации.

На основании проведенных расчетов необходимо сделать выводы, которые должны содержать обобщающую оценку экономического положения исследуемого предприятия.

Аналитические исследования дипломной работы следует начинать со сравнительной оценки существующих методик анализа и обоснования выбора методики, которая будет использована в дипломной работе. При этом необходимо отразить:

- цель и задачи анализа объекта исследования;

– источники информации, используемые для проведения анализа. В качестве источников информации могут выступать данные бухгалтерской и статистической отчетности, нормативная, плановая информация, первичные и сводные бухгалтерские документы, при этом все они должны быть представлены в качестве приложений в дипломной работе и по ходу исследования на них должны быть приведены ссылки;

– этапы проведения анализа, их характеристика. На каждом этапе должна быть определена цель проводимого исследования и обоснованы приемы и способы ее достижения;

– систему показателей, используемых для проведения анализа. Основываясь на теоретических подходах выбранной методики анализа, должен быть осуществлен подбор показателей, которые дают наиболее полную и качественную оценку исследуемому объекту (с учетом всех взаимосвязей и элементов).

В общем виде практическое использование методики анализа должно осуществляться по следующим этапам:

1) *анализ состава и структуры объекта исследования, оценка его состояния и движения в динамике за ряд лет (исследуемых периодов) и по сравнению с планом.* На данном предприятии предполагается использование следующих показателей: динамики (абсолютные отклонения, темпы роста и прироста показателей), процент выполнения плана, структуры. При этом должны быть широко использованы методы графического отображения результатов расчетов: построение диаграмм сравнения, динамики, структуры. На основании результатов расчетов необходимо сделать выводы, акцентируя внимание на тех тенденциях, которые повлекли за собой значительные изменения в состоянии анализируемого объекта, что позволит углубить исследование именно по этим направлениям;

2) *оценка эффективности и интенсивности использования объекта аналитического исследования.* На данном этапе определяются обобщающие, частные и вспомогательные показатели эффективности и интенсивности использования, оценивается изменение этих показателей в динамике за ряд лет (исследуемых периодов) и по сравнению с планом, делаются соответствующие выводы. Углубление анализа осуществляется путем факторного моделирования, оценки влияния факторов на изучаемые обобщающие показатели, включая корреляционно-регрессионный анализ. При этом осуществляется систематизация факторов, оказывающих влияние на основные показатели эффективности и интенсивности, обосновывается способ оценки влияния факторов на результирующий показатель и проводится факторный анализ. По результатам расчетов выявляются резервы повышения эффективности и интенсификации, разрабатываются мероприятия по их реализации и подготавливается проект управленческих решений;

3) *оценка влияния объекта исследования на основные показатели работы*

организации и выявление резервов интенсификации ее деятельности. На данном этапе анализа в качестве результативного показателя выступают основные обобщающие показатели работы организации (себестоимость, доходы, выручка, прибыль), а факторными являются исследованные ранее показатели, характеризующие объект исследования. На основании такого анализа обосновываются возможности улучшения результатов работы предприятия, повышения его эффективности.

Третья глава выполняется по материалам анализируемого предприятия и должна иметь практический характер. В ней на основе рассмотренной в первой главе теоретической составляющей вопроса, проведенного во второй главе анализа фактического материала и выявленных резервов должны быть сформулированы конкретные предложения по совершенствованию деятельности предприятия в исследуемой сфере; даны конкретные рекомендации по улучшению или стабилизации финансового состояния предприятия, например, сократить расходы, увеличить прибыль предприятия, повысить эффективность использования основных средств и т.д. в соответствии с темой исследования. Экономическая обоснованность рекомендуемых мероприятий должна быть подкреплена соответствующими расчетами. При этом могут быть использованы приемы корреляции, регрессии и другие экономико-математические методы исследования.

В третьей главе необходимо представить предложения по повышению эффективности работы предприятия. Обязательным требованием к содержанию данной главы является экономическое обоснование вносимого предложения, т.е. рассчитан предполагаемый результат или экономический эффект от внедрения предлагаемого мероприятия.

Заключение. В этом разделе подводятся итоги всей проведенной работы: излагаются взгляды студента на теоретические положения, кратко и четко формулируются результаты анализа и соответствующие им выводы. Содержание данного раздела может быть изложено либо по пунктам, либо в виде обычного текста. Заключение описывает предмет исследования, является основой для доклада студента на защите дипломной работы, его объем не должен превышать трёх страниц.

Все содержание дипломной работы от введения до заключения должно последовательно и полно раскрывать объект исследования выбранной темы, поэтому главы дипломной работы должны быть связаны между собой, дополнять и углублять одна другую.

Список использованных источников. Он состоит из законодательных и нормативных актов Республики Беларусь по предмету исследования и литературных источников (не менее 30 источников).

В список следует включать только те источники, которыми студент реаль-

но пользовался при выполнении дипломной работы: изучал материал, использовал цифровые и иные данные и т.д.

По заключению и списку литературы создается первое впечатление о дипломной работе. Поэтому в него желательно включать труды ведущих экономистов (отечественных и зарубежных) по исследуемой проблеме; концепции, методические и нормативные материалы; статистические ежегодники и текущие статистические обзоры и т.д. Такой список будет свидетельствовать о хорошей теоретической и практической подготовке студента.

Приложения включают в себя материалы, дополняющие дипломную работу, которые по каким-либо причинам не могут быть включены в основную часть, но необходимы для полноты раскрытия сущности выполненного исследования. Эта часть дипломной работы не является текстовой, а содержит исходные данные, которые использовались студентом для составления таблиц, графиков, проведения анализа в текстовой части дипломной работы.

Приложения нумеруются в порядке их использования по тексту дипломной работы. Состав приложений зависит от темы и содержания дипломной работы. **Не допускается использование в качестве приложений незаполненных бланков.**

3 КОНТРОЛЬ ЗА ХОДОМ ВЫПОЛНЕНИЯ ДИПЛОМНЫХ РАБОТ

Кафедра организует контроль выполнения и оформления дипломных работ. Текущий контроль возлагается на основного руководителя. В соответствии с графиком, указанным в задании на дипломную работу (**приложение В**), руководитель оценивает готовность разделов дипломной работы в процентах и отражает это в специальной ведомости. Готовность первой главы дипломной работы, объем и качество материала, собранного во время прохождения преддипломной практики, оцениваются в день защиты отчета по преддипломной практике (примерно 30 %). Вторая оценка проводится через месяц. Руководитель проверяет наличие и качество материала, содержащегося в первой и второй главах, материалов к третьей главе (около 60 %). Завершение третьей главы дипломной работы, написание заключения и списка использованных источников, а также доработка по замечаниям руководителя планируется в соответствии с началом работы ГЭК. В случае существенного отклонения от графика работы руководитель принимает решение о мерах воздействия на студента, вплоть до недопуска к защите.

Законченная дипломная работа представляется на подпись консультантам, основному руководителю, который составляет на нее отзыв, а затем – главному руководителю.

На следующем этапе заведующий кафедрой решает вопрос о возможности допуска студента к защите дипломной работы. Для этого на кафедре может создаваться рабочая комиссия, которая заслушивает сообщение студента

по дипломной работе, определяет соответствие дипломной работы заданию и выясняет готовность студента к защите. Допуск студента к защите фиксируется подписью заведующего кафедрой на титульном листе дипломной работы не позднее 1 июня. После этого дипломная работа направляется на внешнее рецензирование.

К защите дипломной работы студент готовит доклад (на 7–10 минут), иллюстрированные материалы (слайды, раздаточный материал, таблицы, графики, схемы и т. д.). В докладе студент должен кратко обосновать актуальность темы, раскрыть цель и основное содержание работы (кратко и четко сформулировать результаты анализа и соответствующие им выводы, указать предложения и результат от их реализации).

4 ОФОРМЛЕНИЕ ДИПЛОМНОЙ РАБОТЫ

4.1 Требования к текстовой части

При подготовке дипломной работы необходимо придерживаться следующего порядка её комплектования:

- титульный лист (см. приложение Б);
- задание на выполнение дипломной работы (см. приложение В);
- справка о внедрении и экономической эффективности полученных результатов (если имеется);
- реферат (приложение Ж);
- содержание (приложение К);
- перечень условных обозначений, символов, терминов и сокращений (если в этом есть необходимость);
- введение;
- основная часть: разделы, представляющие собой обзор литературных источников по теме, описание используемых методов и (или) методик, собственных теоретических и экспериментальных исследований, результаты расчетов и другие вопросы, определенные заданием; экономическое обоснование предложений и рекомендаций, определение экономической эффективности внедрения полученных результатов;
- заключение;
- список использованных источников;
- приложения.

Обязательным в дипломной работе является наличие **отзыва руководителя** (приложение Г) и **внешней рецензии** (приложение Д), которые в общий объем работы *не подшиваются*, а вкладывается в конверт, прикрепленный к внутренней стороне переплета (обложки) дипломной работы.

Дипломная работа может быть написана на белорусском или русском языках.

Текстовая часть работы должна быть четкой и не допускать различных

толкований. При изложении обязательных требований в тексте работы должны применяться слова «должен», «следует», «необходимо», «требуется», «чтобы», «разрешается только», «не допускается», «запрещается», «не следует».

При изложении других положений следует применять слова «могут быть», «как правило», «при необходимости», «может быть», «в случае» и т.д. При этом допускается использовать повествовательную форму изложения, например, «применяют», «указывают» и т.п.

При написании работы следует избегать разговорных оборотов речи, техницизма и т.д., не применять для одного и того же понятия различные термины, а также иностранные слова и термины при наличии равнозначных слов и терминов в белорусском и русском языках, не пытаться применять производные словообразования, избегать сокращения слов, кроме установленных правилами белорусской или русской орфографии.

В содержании работы, за исключением формул, таблиц и рисунков, не допускается:

- применять математический знак минус (–) перед отрицательными значениями величин (следует писать слово «минус»);
- применять без числовых значений математические знаки, например > (больше), < (меньше), = (равно), ≥ (больше или равно), ≤ (меньше или равно), ≠ (не равно), а также знаки № (номер), % (процент).

Дипломная работа набирается на компьютере на одной стороне стандартного листа формата А–4, через одинарный межстрочный интервал, шрифтом 14 пунктов (Times New Roman). Ориентировочный объем дипломной работы – 75–85 листов печатного текста без приложений. Объем приложений не ограничен.

Поля страниц должны быть следующих размеров: левое – 25 мм, правое – 15 мм, верхнее – 20 мм, нижнее – 15 мм. Расчерчивать поля не допускается.

Нумерация страниц. Страницы дипломной работы следует нумеровать арабскими цифрами, соблюдая сквозную нумерацию по всему тексту, включая список литературы и приложения. Номер страницы проставляется по центру вверху без точки в конце.

Первой страницей является титульный лист. Номер страницы на титульном листе не проставляется. **Нумерацию страниц начинают проставлять с введения.**

Иллюстрации и таблицы, расположенные на отдельных листах по тексту дипломной работы, и распечатки с ПЭВМ включают в общую нумерацию страниц.

Каждая глава, а также введение, заключение, содержание, список использованных источников начинаются с новой страницы, которые включаются в общую нумерацию работы, а все параграфы, входящие в главы, следуют по тексту в подбор друг за другом.

Заголовки структурных элементов курсовой работы ("СОДЕРЖАНИЕ",

"ВВЕДЕНИЕ", "ЗАКЛЮЧЕНИЕ", "СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ") следует располагать в середине строки без точки в конце и писать (печатать) прописными буквами не подчеркивая, отделяя от текста одинарными межстрочными интервалами.

Нумерация разделов (глав), подразделов (параграфов). Разделы (главы), подразделы (параграфы) следует нумеровать арабскими цифрами, располагать *по левому краю строки* без точки в конце, не подчеркивая, отделяя от текста одним межстрочным интервалом. Наименование главы следует печатать прописными (заглавными) буквами, *размер шрифта 14 pt, жирный*. Подразделы (параграфы) печатать строчными (малыми) буквами, *размер шрифта 14 pt, жирный*.

Главы и подразделы должны иметь заголовки. Слово "глава" не пишется. Заголовки должны четко и кратко отражать содержание разделов. *Переносы слов в заголовках не допускаются*. Например:

1 ОСНОВНЫЕ СРЕДСТВА, ИХ КЛАССИФИКАЦИЯ И ОЦЕНКА В СОВРЕМЕННЫХ УСЛОВИЯХ

1.1 Экономическая сущность основных средств

Опечатки, описки и графические неточности, обнаруженные при проверке работы, должны быть исправлены.

Дипломная работа должна быть переплетена и помещена в твердую папку для дипломной работы типографским способом.

Сокращения. В дипломной работе допускаются общепринятые сокращения и аббревиатуры, установленные правилами орфографии и соответствующими нормативными документами, *например*: с. – страница; г. – год; гг. – годы; мин. – минимальный; макс. – максимальный; абс. – абсолютный; отн. – относительный; т.е. – то есть; т.д. – так далее; т.п. – тому подобное; др. – другие; пр. – прочее; см. – смотри; номин. – номинальный; наим. – наименьший; наиб. – наибольший; млн – миллион; млрд – миллиард; тыс. – тысяча; р. – рубли; канд. – кандидат; доц. – доцент; проф. – профессор; д-р – доктор; экз. – экземпляр; прим. – примечание; п. – пункт; разд. – раздел; сб. – сборник; вып. – выпуск; изд. – издание; б.г. – без года; сост. – составитель; Мн. – Минск.

4.2 Оформление иллюстраций

Иллюстрации (фотографии, рисунки, эскизы, схемы, графики, карты, диаграммы, компьютерные распечатки) следует располагать в дипломной работе непосредственно после текста, в котором они упоминаются впервые, или на следующей странице. Они должны быть в компьютерном исполнении

и могут быть цветными. На все иллюстрации должны быть сделаны ссылки по ходу в тексте дипломной работы.

Иллюстрации должны быть расположены так, чтобы их было удобно рассматривать без поворота дипломной работы или с поворотом по часовой стрелке.

Иллюстрации, которые расположены на отдельных листах, включают в общую нумерацию страниц. Иллюстрацию, размеры которой больше формата А4, учитывают как одну страницу и выносят в приложение.

Иллюстрации обозначают словом «рисунок» и нумеруют последовательно в пределах раздела дипломной работы. Номер иллюстрации должен состоять из номера раздела и порядкового номера иллюстрации, разделенных точкой. Например: «рисунок 1.2» (второй рисунок первого раздела). Номер иллюстрации, ее название и поясняющие подписи помещают последовательно под иллюстрацией. Если в работе приведена одна иллюстрация, то ее тоже нумеруют и пишут слово «рисунок». Иллюстрации должны иметь наименование, которое дается после номера рисунка и тире. Точка после наименования иллюстрации не ставится.

Ссылки на иллюстрации в тексте дипломной работы указывают порядковым номером иллюстрации, например, «На рисунке 2.5...» или «(рисунок 2.5)».

При компьютерном наборе дипломной работы, если рисунок или схема содержат текстовую или цифровую информацию, размер используемого шрифта должен быть **12 pt**, название рисунка выполняется по центру строки **полужирным шрифтом 12 pt**, без подчеркивания и выделения курсивом.

Пример оформления рисунков и подрисуночных подписей в дипломной работе представлен на рисунке 1.1.

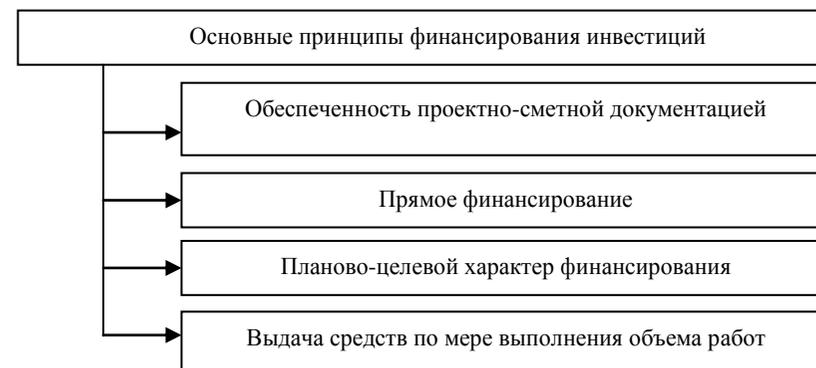


Рисунок 1.1 – Основные принципы финансирования инвестиций

4.3 Оформление таблиц

Таблицы – наиболее рациональный способ представления цифровой информации. В дипломной работе таблицу следует располагать непосредственно после текста, в котором она упоминается впервые, или на следующей странице. На все таблицы должны быть ссылки. Таблицы сверху, слева, справа и снизу ограничиваются линиями, т.е. заключаются в рамки.

Таблицы следует нумеровать арабскими цифрами порядковой нумерацией в пределах каждой главы дипломной работы. Например, по главе 1 – таблицы 1.1, 1.2, по главе 2 – таблицы 2.1, 2.2 и т.д. Номер следует размещать в одной строке с заголовком таблицы после слова "Таблица". Слово "Таблица" и заголовок начинаются с прописной буквы, точка в конце заголовка не ставится. Слово "Таблица" пишется обычным (светлым) **12 pt.** шрифтом, без подчеркивания и выделения, наименование таблицы пишется **жирным шрифтом 12 pt.** При компьютерном наборе дипломной работы в таблице следует использовать **шрифт 12 pt.** в головке таблицы **шрифт 10 pt., обычный.**

Заголовки граф таблицы должны записываться в единственном числе. Они должны начинаться с прописных букв, подзаголовки – со строчных, если последние подчиняются заголовку.

Таблицу необходимо размещать так, чтобы читать ее без поворота работы, если такое размещение невозможно, таблицу располагают так, чтобы ее можно было читать, поворачивая дипломную работу по часовой стрелке.

Название таблицы указывается после тире и выделяется жирным шрифтом. Пример оформления таблиц в дипломной работе:

Таблица 1.1 – Состав и структура актива бухгалтерского баланса

Наименование статьи	2012 год		2013 год	
	сумма, млн руб.	в % к итогу	сумма, млн руб.	в % к итогу
1 Долгосрочные активы	25000	61	27200	58,4
2 Краткосрочные активы	16000	39	19350	41,6
<i>Итого актив</i>	41000	100	46550	100

Таблицу с количеством строк больше четырёх допускается переносить на другой лист. При переносе таблицы на другую страницу ее шапку следует повторить и над продолжением таблицы по левому краю разместить слова "Продолжение таблицы" с указанием номера таблицы; если же это окончание таблицы, – то слова "Окончание таблицы" обычным (светлым) 12 pt. Шрифтом без подчеркивания и выделения. Например:

Таблица 1.2 – Состав и структура основных средств организации

Наименование групп основных средств	2012 год		2013 год	
	сумма, млн руб.	в % к итогу	сумма, млн руб.	в % к итогу
1 Здания	10800	10	11516,4	9,0
2 Сооружения	19440	18	22393	17,5
3 Передаточные устройства	11880	11	15355,2	12,0

Окончание таблицы 1.2

Наименование групп основных средств	2012 год		2013 год	
	сумма, млн руб.	в % к итогу	сумма, млн руб.	в % к итогу
4 Транспортные средства	46440	43	52463,6	41,0
5 Машины и оборудование	16200	15	21753,2	17,0
6 Прочие	3240	3	4478,6	3,5
<i>Итого</i>	108000	100	127960	100,0

Если цифровые или иные данные в какой-либо строке таблицы не приводятся, то в ней ставят прочерк.

Таблицы, которые расположены на отдельных листах работы, включают в общую нумерацию страниц. Таблицы, размеры которых больше формата А4, учитывают как одну страницу и располагают в приложении.

На все таблицы, приведенные в дипломной работе, должны быть ссылки в тексте, при этом слово «таблица» в тексте пишут полностью, например: «... в таблице 1.2» или «(таблица 1.2)».

В повторных ссылках на таблицы следует указывать сокращенно слово «смотри», например: «см. таблицу 2.3».

4.4 Формулы и уравнения

Уравнения и формулы следует выделять из текста свободными строками. Выше и ниже каждой формулы должно быть оставлено не менее одной свободной строки. Если уравнение не умещается в одну строку, оно должно быть перенесено после знака равенства (=) или после знаков плюс (+), минус (-), умножения (x) и деления (:)

Формулы и уравнения следует нумеровать порядковой нумерацией в пределах курсовой работы арабскими цифрами в круглых скобках в крайнем правом положении на строке. Допускается нумерация формул в пределах раздела. Если в дипломной работе только одна формула или уравнение, их можно вписать непосредственно в конструкцию предложения.

Пояснение значений символов следует приводить непосредственно под формулой в той же последовательности, в которой они даны в формуле. После формулы ставят запятую, затем с новой строки от левого края – слово "где" (без двоеточия после него), за ним – обозначение первой величины и после тире его расшифровку, далее с новой строки каждое следующее обозначение и его расшифровку. Выравнивание текста обозначений производится по тире. В конце каждой расшифровки ставят запятую, затем единицу измерения и точку с запятой, а в конце последней – точку. Например:

$$\sum PL_{\text{пр}} = \sum PL + \sum AL, \quad (1)$$

где $\sum PL_{\text{пр}}$ – приведенные тонно-километры, выполненные железной дорогой за отчетный период;

$\sum PL$ – грузооборот, т·км;

$\sum AL$ – пассажирооборот, пас·км.

Помещать единицу измерения в конце самой формулы стандартом **запрещается**, например, *неправильно*:

$$T = \frac{\sum \text{Ч} \cdot t}{V} \text{ чел.} \cdot \text{ч}, \quad (2)$$

где $\sum \text{Ч}$ – среднесписочная численность работников предприятия, чел.;

t – средняя продолжительность работы за период, ч;

V – объем выполненной работы в соответствующих единицах.

Ссылки в тексте на порядковые номера формул дают в скобках. Например, «в формуле (2)»

4.5 Оформление списка использованных источников

При выполнении дипломной работы автор обязан давать ссылки на источники, материалы или отдельные результаты, которые приводятся в работе. Такие ссылки дают возможность разыскать документы и проверить достоверность сведений о цитировании документа; дают необходимую информацию о нем, позволяют получить представление о его содержании, языке текста, объеме. Если один и тот же материал переиздается неоднократно, то следует ссылаться на последние издания. На более ранние издания можно ссылаться лишь в тех случаях, когда в них есть нужный материал, не включенный в последние издания.

Ссылки в тексте на источники осуществляются путем приведения номера по списку источников с указанием страницы в квадратных скобках, например: [2, с. 9].

При использовании сведений, материалов из монографий, обзорных статей, учебников и других источников, где дается ссылка, необходимо указать номера страниц, иллюстраций, таблиц, формул, на которые дается ссылка в работе. Например, [10, с. 225, таблица 1] (здесь 10 – номер источника в списке, 225 – номер страницы, 1 – номер таблицы).

Перечень использованных источников необходимо приводить в следующем порядке:

1) нормативно-правовая информация внутри списка располагается в такой последовательности: Конституция Республики Беларусь, декреты Президента, указы Президента, кодексы, законы, постановления, положения, инструкции, методические рекомендации;

2) книги, учебные пособия, статьи располагаются в алфавитном порядке: по фамилии авторов либо по наименованию, если книга не имеет автора либо написана под редакцией нескольких (одного) авторов.

Сведения об источниках, включенных в список, необходимо давать в соответствии с их библиографическим описанием, показанным в таблице 1.3.

Таблица 1.3 – Пример оформление сведений об источниках, включенных в список литературы

Характеристика источника	Пример оформления
Законы и законодательные материалы	Конституция Республики Беларусь 1994 года (с изменениями и дополнениями, принятыми на республиканских референдумах 24 ноября 1996 г. и 17 октября 2004 г.). – Минск : Амалфея, 2005. – 48 с.
	О нормативных правовых актах Республики Беларусь : Закон Респ. Беларусь от 10 янв. 2000 г. № 361-З : с изм. и доп.: текст по состоянию на 1 дек. 2004 г. – Минск : Дикта, 2004. – 59 с.
	Инвестиционный кодекс Республики Беларусь : принят Палатой представителей 30 мая 2001 г. : одобр. Советом Респ. 8 июня 2001 г. : текст Кодекса по состоянию на 10 февр. 2001 г. – Минск : Амалфея, 2005. – 83 с.
Инструкция	Инструкция о порядке совершения операций с банковскими пластиковыми карточками : утв. Правлением Нац. банка Респ. Беларусь 30.04.04 : текст по состоянию на 1 дек. 2004 г. – Минск : Дикта, 2004. – 23 с.
Один, два или три автора	Чикатуева, Л. А. Маркетинг : учеб. пособие / Л. А. Чикатуева, Н. В. Третьякова; под ред. В. П. Федько. – Ростов н/Д : Феникс, 2004. – 413 с.
	Дайнеко, А. Е. Экономика Беларуси в системе всемирной торговой организации / А. Е. Дайнеко, Г. В. Забавский, М. В. Василевская ; под ред. А. Е. Дайнеко. – Минск : Ин-т аграр. экономики, 2004. – 323 с.

Продолжение таблицы 1.3

Характеристика источника	Пример оформления
Четыре и более авторов	Экономика предприятия : учеб. пособие / Л. Н. Нехорошева, [и др.]; под ред. Л. Н. Нехорошевой. – Мн. : Выш. шк., 2003. – 383 с.
	Комментарий к Трудовому кодексу Республики Беларусь / И.С. Андреев [и др.]; под общ. ред. Г.А. Василевича. – Минск : Амалфея, 2000. – 1071 с.
Коллективный автор	Национальная стратегия устойчивого социально-экономического развития Республики Беларусь на период до 2020 г. / Нац. комис. по устойчивому развитию Респ. Беларусь; редкол.: Л. М. Александрович [и др.]. – Минск : Юнипак, 2004. – 202 с.
Сборник статей, трудов	Информационное обеспечение науки Беларуси: к 80-летию со дня основания ЦНБ им. Я. Коласа НАН Беларуси : сб. науч. ст. / НАН Беларуси, Центр, науч. б-ка; редкол.: Н. Ю. Березкина (отв. ред.) [и др.]. – Минск, 2004. – 174 с.
Материалы конференций	Глобализация, новая экономика и окружающая среда: проблемы общества и бизнеса на пути к устойчивому развитию : материалы 7 Междунар. конф. Рос. о-ва экол. экономики, Санкт-Петербург, 23–25 июня 2005 г. / С.-Петербург. гос. ун-т; под ред. И.П. Бойко [и др.]. – СПб., 2005. – 395 с.
Учебно-методические материалы	Горбатов, Н. А. Экономика в вопросах и ответах : учеб. пособие / Н. А. Горбатов; М-во внутр. дел Респ. Беларусь, Акад. МВД. – Минск, 2005. – 183 с.
	Философия и методология науки : учеб.-метод. комплекс для магистратуры / А. И. Зеленков [и др.]; под ред. А. И. Зеленкова. – Минск : Изд-во БГУ, 2004. – 108 с.
Электронные ресурсы	Театр [Электронный ресурс]: энциклопедия: по материалам изд-ва «Большая Российская энциклопедия»: в 3 т. – Электрон. дан. (486 Мб). – М. : Кордис & Медиа, 2003. – Электрон. опт. диски (CD-ROM): зв., цв. – Т. 1 : Балет. – 1 диск; Т. 2 : Опера. – 1 диск; Т. 3 : Драма. – 1 диск.
	Регистр СНГ – 2005: промышленность, полиграфия, торговля, ремонт, транспорт, строительство, сельское хозяйство [Электронный ресурс]. – Электрон. текстовые дан. и прогр. (14 Мб). – Минск : Комлев И. Н., 2005. – 1 электрон. опт. диск (CD-ROM).
Ресурсы удаленного доступа	Национальный Интернет-портал Республики Беларусь [Электронный ресурс] / Нац. центр правовой информ. Респ. Беларусь. – Минск, 2005. – Режим доступа : http://www.pravo.by . – Дата доступа: 25.01.2006.
Стандарты	ГОСТ 7.82 – 2001. Библиографическая запись. Библиографическое описание электронных ресурсов. Общие требования и правила составления. – Минск, 2001. – 35 с.

Окончание таблицы 1.3

Характеристика источника	Пример оформления
Статья из журнала	Коротаев, С. О некоторых последствиях перехода на новый план счетов бухгалтерского учета / С. Коротаев // Бухгалтерский учет и анализ. – 2003. – № 8. – С. 3–7.
Статья из газеты	Новиков, Д. Бюджетирование: время делегировать полномочия / Д. Новиков // НЭГ. – 2011. – 7 мая. – С. 22–23.

4.6 Оформление приложений

Материал, дополняющий текст работы, а также являющийся основой для формирования аналитических таблиц следует помещать в приложения. Приложениями могут быть: исходные данные, которые использовались студентом для составления таблиц, графиков, проведения анализа в текстовой части дипломной работы, графический материал, таблицы большого формата, расчеты, описание алгоритмов и программ задач, решаемых на ЭВМ, и т.д. Приложения оформляются как продолжение текста основного материала. В тексте работы на все приложения должны быть даны ссылки. Приложения располагают в порядке ссылок на них в тексте работы.

Помещение исходных материалов в разделе “Приложения” позволяет студенту сэкономить часть объема дипломной работы и использовать ее для изложения основного текста. Объем данного раздела не ограничивается и в счет страниц дипломной работы не включается, но нумеруется.

В общий объем включается только отдельная страница, на которой пишется прописными жирными буквами слово “**ПРИЛОЖЕНИЯ**”. Потом размещаются сами приложения. Каждое приложение должно начинаться с новой страницы, опущенной на 4–5 см, и иметь содержательный заголовок, расположенный в следующей строке по центру. Вверху страницы по центру указывается светлым курсивом слово “ПРИЛОЖЕНИЕ” и его обозначение (литера). Под ним в круглых скобках – слово «обязательное» или «справочное» (светлым строчным курсивом) в зависимости от назначения (рисунок 1.2).

Приложения обозначаются прописными буквами русского алфавита, начиная с буквы А, исключая буквы Ё, З, Й, О, Ч, Ь, Ы, Ъ, после буквы Я приложения обозначаются арабскими цифрами 1, 2, 3, и т.д. Если приложение одно, то оно всё равно литеруется.

Если приложение занимает более одного листа, то обозначатся только первый лист приложения.

На все приложения в дипломной работе должны быть сделаны ссылки. Располагать приложения следует в порядке появления ссылок на них в тексте дипломной работы.

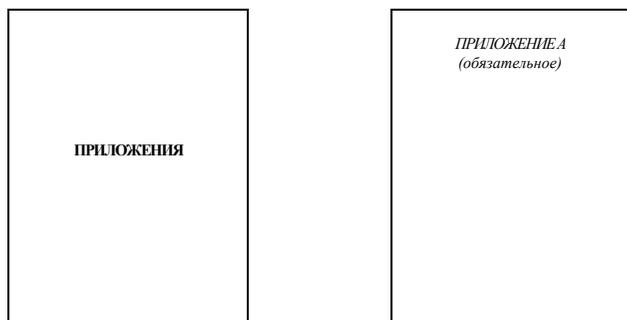


Рисунок 1.2 – Образцы оформления листов приложения

Распечатки на ЭВМ помещаются в качестве приложений и складываются по формату листов дипломной работы. Допускается использование в качестве приложений ксерокопий при невозможности воспроизведения фактической учетно-аналитической информации на первичных документах и бланках отчетности.

5 ЗАЩИТА ДИПЛОМНОЙ РАБОТЫ

Завершенная дипломная работа, подписывается автором, консультантом, основным и главным руководителями, представляется на кафедру заведующему кафедрой не позднее чем 1 июня. Одновременно с работой подается отзыв научного руководителя, содержащий краткий анализ дипломного исследования и заключение о качестве работы студента во время дипломного проектирования и допуске дипломной работы к защите.

Защита дипломной работы проходит публично в Государственной экзаменационной комиссии. Перед началом работы секретарь ГЭК передает председателю ГЭК дипломные работы вместе с отзывами научных руководителей и рецензиями.

Без отзывов и рецензий дипломные работы к защите не допускаются.

После объявления председательствующим фамилии, имени, отчества дипломника, темы его работы студент приступает к защите своей работы. В течение 7–10 минут он обязан обосновать актуальность исследованной темы, охарактеризовать информационную базу, кратко изложить содержание работы, доложить о сделанных выводах и внесенных практических рекомендациях. Текст выступления лучше готовить заранее, согласовав его с основным руководителем.

После окончания выступления дипломника секретарь ГЭК излагает содержание рецензии. Автор должен ответить на замечания рецензента, дать объяснения по поводу отмеченных недостатков.

Затем дипломнику могут задавать вопросы члены ГЭК и все присутствующие. Ответы должны быть четкими, исчерпывающими и по существу заданных вопросов. На защите может выступить любой из присутствующих.

Решение об оценке дипломной работы принимается членами ГЭК на закрытом заседании большинством голосов. Результаты защиты дипломной работы определяются по десятибалльной шкале. При вынесении оценки учитываются теоретический уровень и практическая значимость работы, правильность постановки целей и задач исследования, самостоятельность и полнота их решения, умение студента отстаивать свою позицию, вести научную дискуссию.

Оценка объявляется публично председателем ГЭК после защиты всех работ.

Студент, получивший неудовлетворительную оценку, отчисляется из университета с предоставлением ему права повторной защиты в течение трех лет. При этом Государственная экзаменационная комиссия устанавливает, может ли студент представить к повторной защите ту же дипломную работу с доработкой, определяемой комиссией, или же обязан разработать новую тему.

Студентам, не защитившим дипломную работу по уважительной причине (документально подтвержденной), ректором вуза может быть продлен срок обучения до следующего периода работы ГЭК.

Дипломная работа после защиты хранится в вузе, в котором она выполнялась, на протяжении пяти лет.

6 ПРЕЗЕНТАЦИЯ ДИПЛОМНОЙ РАБОТЫ

Презентация дипломной работы необходима для наглядного представления ее содержания членам Государственной экзаменационной комиссии. Она выполняется в двух видах: электронном (мультимедийная презентация) и бумажном (раздаточный материал). На бумажном носителе предоставляется пять экземпляров раздаточного материала – для каждого члена ГЭК, выполненного на стандартной белой бумаге формата А4.

Требования к содержанию презентации:

- изложение материалов дипломной работы должно быть лаконичным и раскрывать основное содержание всех глав;
- форма представления второй и третьей главы – таблицы и рисунки, формулы, результаты расчетов;
- расположение иллюстраций в последовательности – от начала до конца выступления;
- содержание презентации должно повторять таблицы и рисунки в дипломной работе;
- не допускается копирование сплошного текста из дипломной работы;
- объем презентации, как правило, не более 10 слайдов и не более 10 страниц.

Раздаточный материал должен включать в себя следующие элементы:

- титульный лист;
- реферат (копия реферата из дипломной работы);
- содержание (копия содержания дипломной работы);
- иллюстративный материал (материал слайдов).

Кроме того, раздаточный материал может содержать дополнительную информацию о проведенном исследовании, например, цифровая информация, на основании которой проводилось исследование, расчет отдельных показателей, последовательность и результаты факторного анализа и т.п..

7 ПРИМЕРНАЯ ТЕМАТИКА ДИПЛОМНЫХ РАБОТ

1 Анализ производственно-хозяйственной деятельности отделения железной дороги.

2 Анализ производственно-хозяйственной деятельности структурных подразделений железной дороги и её отделений.

3 Повышение эффективности производственно-хозяйственной деятельности организаций железной дороги.

4 Оптимизация коммерческой деятельности структурных подразделений железнодорожного транспорта.

5 Пути снижения себестоимости грузовых перевозок железной дороги.

6 Повышение эффективности пассажирских перевозок на железной дороге.

7 Повышение эффективности грузовых перевозок на железной дороге.

8 Повышение эффективности транспортного обслуживания на железной дороге (отделении железной дороги).

9 Эксплуатационные расходы и себестоимость работ, услуг структурных подразделений железной дороги и направления их оптимизации.

10 Пути снижения себестоимости грузовых перевозок железной дороги

11 Совершенствование системы организации оплаты труда на железнодорожном транспорте.

12 Совершенствование маркетинговой деятельности Белорусской железной дороги.

13 Себестоимость как важнейшая экономическая категория хозяйственной деятельности организаций железнодорожного транспорта.

14 Организация материально-технического снабжения предприятий железнодорожного транспорта.

15 Совершенствование организации производства предприятий железнодорожного транспорта.

16 Оплата труда в организациях железнодорожного транспорта и пути ее совершенствования.

17 Совершенствование системы организации заработной платы на железнодорожном транспорте.

18 Прибыль и рентабельность как основные показатели эффективной деятельности организаций железнодорожного транспорта.

19 Повышение качества продукции вагоностроительного завода за счет реконструкции пассажирских вагонов.

20 Повышение качества выпускаемой продукции на основе интегрированной системы менеджмента качества.

21 Совершенствование маркетинга на предприятиях железнодорожного транспорта Республики Беларусь.

22 Повышение эффективности автомобильных перевозок.

23 Экономическая эффективность лизинга на автомобильном транспорте.

24 Совершенствование организации международных автомобильных перевозок.

25 Оптимизация коммерческой деятельности на предприятии автотранспорта.

26 Повышение эффективности производственно-хозяйственной деятельности смешанных автопарков.

27 Реструктуризация автотранспортного предприятия в условиях транзитивной экономики.

28 Акционерные общества в сфере автотранспорта и эффективность их деятельности.

29 Совместные предприятия в сфере автотранспорта и эффективность их деятельности.

30 Прибыль автотранспортного предприятия, источники образования и резервы ее увеличения.

31 Анализ прибыли и рентабельности автотранспортного предприятия и пути их повышения.

32 Анализ и пути повышения эффективности использования фонда заработной платы на предприятии автотранспорта.

33 Организация оплаты труда предприятия и пути ее совершенствования.

34 Анализ и оценка финансового состояния предприятия и направления повышения его платежеспособности.

35 Анализ финансовой устойчивости предприятия и направления его стабилизации.

36 Экономическая эффективность деятельности автотранспортного предприятия и пути ее повышения.

37 Анализ коммерческой деятельности и пути ее повышения на предприятиях сферы услуг.

38 Экономическая эффективность повышение конкурентоспособности предприятия.

39 Маркетинговая деятельность на предприятии, ее эффективность и влияние на результаты хозяйственной деятельности.

40 Разработка маркетинговой стратегии предприятия.

- 41 Бизнес-план и его роль в повышении эффективности деятельности предприятия.
- 42 Разработка бизнес-плана для создаваемого предприятия.
- 43 Организация производственного процесса на предприятиях автосервиса и направления его совершенствования.
- 44 Себестоимость, как важнейшая экономическая категория хозяйственной деятельности предприятия и пути ее снижения.
- 45 Совершенствование организации материально-технического снабжения предприятия.
- 46 Анализ производственно-хозяйственной деятельности предприятия и обоснование резервов повышения эффективности его работы.
- 47 Внедрение концепции логистики на транспортном предприятии.
- 48 Бизнес-планирование в работе предприятия и его совершенствование.
- 49 Организация производственного процесса на предприятиях и направления его совершенствования.
- 50 Трудовые ресурсы предприятия и повышение эффективности их использования.
- 51 Оборотные средства предприятия и оценка эффективности их использования.
- 52 Основные средства предприятия и оценка эффективности их использования.
- 53 Производительность труда на предприятии и пути ее повышения.
- 54 Прибыль предприятия и резервы ее увеличения.
- 55 Разработка проекта финансового оздоровления предприятия.
- 56 Оценка эффективности использования имущественного комплекса предприятия.
- 57 Оценка эффективности инвестиционной деятельности предприятия.
- 58 Экономическая эффективность повышения конкурентоспособности услуг предприятия.
- 59 Экономическое обоснование инвестиций в создание объекта предпринимательской деятельности на предприятии.
- 60 Экономическое обоснование инвестиций в совершенствование и развитие предприятия.
- 61 Экономическая оценка инвестиционного проекта технического развития предприятия.
- 62 Экономическая оценка инвестиционного проекта создания нового продукта (услуги).
- 63 Оценка эффективности инвестиций в создание малого предприятия.
- 64 Анализ и обоснование повышения эффективности инвестиционной деятельности предприятия.
- 65 Анализ и обоснование повышения эффективности инновационной деятельности предприятия.

- 66 Планирование коммерческой деятельности предприятия и его совершенствование.
- 67 Анализ и планирование повышения уровня экономической эффективности деятельности предприятия.
- 68 Разработка бизнес-плана предприятия.
- 69 Разработка бизнес-плана реструктуризации предприятия.
- 70 Разработка бизнес-плана санации предприятия.
- 71 Разработка бизнес-плана оказания нового вида услуг на предприятии
- 72 Анализ использования и планирования производственной мощности предприятия.
- 73 Планирование снижения себестоимости услуг и пути его совершенствования.
- 74 Управление производственными затратами и пути его совершенствования.
- 75 Планирование прибыли предприятия и пути его совершенствования.
- 76 Финансовое планирование на предприятии и пути его совершенствования.
- 77 Формирование планового бюджета предприятия.
- 78 Планирование инновационной деятельности предприятия.
- 79 Планирование инвестиционной деятельности на предприятии.
- 80 Организация сбыта продукции на предприятии и направления его совершенствования.
- 81 Пути расширения рынков сбыта услуг предприятия.
- 82 Прогнозирование объемов оказания услуг предприятия на основе маркетинговых исследований.
- 83 Организация складского хозяйства и пути ее совершенствования на предприятии.
- 84 Совершенствование системы менеджмента качества на предприятии с учетом требований международных стандартов.
- 85 Автоматизация управления на предприятии и ее экономическая эффективность.
- 86 Информационные технологии и автоматизация управления современным предприятием.
- 87 Совершенствование сбытовой деятельности предприятия.

8 ПРИМЕРНЫЕ ПЛАНЫ ДИПЛОМНЫХ РАБОТ

Тема 1. Повышение эффективности транспортного обслуживания на железной дороге (отделении железной дороги).

Введение.

1 ТЕОРЕТИЧЕСКИЕ ОСНОВЫ И ПОНЯТИЕ ТРАНСПОРТНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ НА ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОМ ТРАНСПОРТЕ.

- 1.1 Транспортное обслуживание, транспортная услуга, транспортная работа: понятия и экономическая сущность.

- 1.2 Измерители транспортной работы и показатели её качества.
 - 1.3 Теоретические основы оценки повышения эффективности транспортного обслуживания.
 - 1.4 Конкурентоспособность и её оценка на железнодорожном транспорте.
 - 2 АНАЛИЗ КОЛИЧЕСТВЕННЫХ И КАЧЕСТВЕННЫХ ПОКАЗАТЕЛЕЙ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИХ ПЕРЕВОЗКИ.
 - 2.1 Техничко-экономическая характеристика предприятия.
 - 2.2 Анализ показателей объёма, качества и структуры перевозок.
 - 2.3 Анализ доходов, расходов и себестоимости перевозок.
 - 2.4 Анализ уровня тарифов, системы их формирования в условиях рынка.
 - 3 ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ ПОВЫШЕНИЯ ЭФФЕКТИВНОСТИ ТРАНСПОРТНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ.
 - 3.1 Маркетинговые исследования как инструмент повышения транспортного обслуживания.
 - 3.2 Оценка конкурентоспособности на железнодорожном транспорте и направления ее повышения.
- Заключение.
- Список использованных источников.

Тема 2. Повышение эффективности грузовых перевозок на железной дороге (отделении железной дороги).

- Введение.
- 1 ТЕОРЕТИЧЕСКИЕ ОСНОВЫ ОЦЕНКИ ЭФФЕКТИВНОСТИ ГРУЗОВЫХ ПЕРЕВОЗОК НА ЖЕЛЕЗНОЙ ДОРОГЕ.
 - 1.1 Значение грузовых перевозок в удовлетворении потребности национальной экономики в перемещении грузов.
 - 1.2 Рынок грузовых перевозок. Спрос на грузовые перевозки и факторы, его определяющие.
 - 1.3 Конкурентоспособность и её оценка на железнодорожном транспорте.
 - 2 АНАЛИЗ КОЛИЧЕСТВЕННЫХ И КАЧЕСТВЕННЫХ ПОКАЗАТЕЛЕЙ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИХ ГРУЗОВЫЕ ПЕРЕВОЗКИ.
 - 2.1. Техничко-экономическая характеристика предприятия
 - 2.2 Анализ показателей объёма и качества грузовых перевозок.
 - 2.3 Анализ доходов, расходов и себестоимости грузовых перевозок.
 - 2.4 Анализ прибыли и рентабельности грузовых перевозок.
 - 3 ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ ПОВЫШЕНИЯ ЭФФЕКТИВНОСТИ ГРУЗОВЫХ ПЕРЕВОЗОК.
 - 3.1 Формирование концепции планирования и стимулирования спроса на перевозки грузов в системе маркетинга.
 - 3.2 Прогнозирование и оптимизация перевозок грузов в современных условиях.
- Заключение.
- Список использованных источников.

Тема 3. Повышение эффективности пассажирских перевозок на железной дороге (отделении железной дороги).

- Введение.
- 1 ТЕОРЕТИЧЕСКИЕ ОСНОВЫ ОЦЕНКИ ЭФФЕКТИВНОСТИ ПАС-САЖИРСКИХ ПЕРЕВОЗОК НА ЖЕЛЕЗНОЙ ДОРОГЕ.
 - 1.1 Значение пассажирских перевозок в удовлетворении потребности населения в перемещении.
 - 1.2 Рынок пассажирских перевозок.
 - 1.3 Спрос на пассажирские перевозки и факторы, его определяющие.
 - 2 АНАЛИЗ ПОКАЗАТЕЛЕЙ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИХ ПАС-САЖИРСКИЕ ПЕРЕВОЗКИ.
 - 2.1. Техничко-экономическая характеристика предприятия.
 - 2.2 Анализ показателей объёма и качества пассажирских перевозок.
 - 2.3 Анализ доходов, расходов и себестоимости пассажирских перевозок.
 - 2.4 Анализ прибыли и рентабельности пассажирских перевозок.
 - 3 ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ ПОВЫШЕНИЯ ЭФФЕКТИВНОСТИ ПАС-САЖИРСКИХ ПЕРЕВОЗОК.
 - 3.1 Формирование концепции планирования и стимулирования спроса на перевозки пассажиров в системе маркетинга.
 - 3.2 Прогнозирование и оптимизация перевозок пассажиров в современных условиях.
- Заключение.
- Список использованных источников.

Тема 4. Себестоимость грузовых железнодорожных перевозок и поиск резервов оптимизации ее уровня.

- Введение
- 1 СЕБЕСТОИМОСТЬ ПЕРЕВОЗОК И ЕЕ ЭКОНОМИЧЕСКАЯ СУЩНОСТЬ.
 - 1.1 Себестоимость: понятие, сущность, виды
 - 1.2 Эксплуатационные расходы и их классификация.
 - 1.3 Теоретические основы определения себестоимости перевозок на железнодорожном транспорте.
 - 1.4 Особенности формирования себестоимости грузовых перевозок.
 - 2 АНАЛИЗ СЕБЕСТОИМОСТИ ПЕРЕВОЗОК ГРУЗОВ
 - 2.1 Техничко-экономическая характеристика предприятия
 - 2.2 Анализ состава, динамики, структуры эксплуатационных расходов, связанных с осуществлением грузовых перевозок
 - 2.3 Факторы, влияющие на себестоимость грузовых перевозок и оценка их уровня
 - 2.4 Анализ себестоимости грузовых перевозок
 - 3. ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ СНИЖЕНИЯ СЕБЕСТОИМОСТИ ГРУЗОВЫХ ПЕРЕВОЗОК.

- 3.1 Резервы снижения себестоимости перевозок за счет оптимизации качественных показателей использования подвижного состава.
- 3.2 Резервы снижения себестоимости перевозок за счет оптимизации количественных показателей использования подвижного состава

Заключение

Список использованных источников

Тема 5. Совершенствование системы организации оплаты труда на железнодорожном транспорте.

Введение.

1 СОВРЕМЕННОЕ СОСТОЯНИЕ ОПЛАТЫ ТРУДА В РЕСПУБЛИКЕ БЕЛАРУСЬ.

- 1.1 Сущность, функции и значение заработной платы в современных условиях.
- 1.2 Формы и системы оплаты труда.
- 1.3 Организация оплаты труда на железнодорожном транспорте.

2 АНАЛИЗ ОПЛАТЫ ТРУДА В ОРГАНИЗАЦИИ.

- 2.1. Техничко-экономическая характеристика предприятия.
- 2.2 Анализ состава, структуры и динамики численности работников организации и эффективности их использования.
- 2.3 Анализ средств, направляемых на оплату труда и эффективности их использования.

3 СОВЕРШЕНСТВОВАНИЕ СИСТЕМЫ ОПЛАТЫ ТРУДА НА ПРЕДПРИЯТИИ ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО ТРАНСПОРТА.

- 3.1 Исследование взаимосвязи количественных и качественных показателей работы предприятия с системой и размером оплаты труда его работников.
- 3.2 Обоснование системы показателей для оптимизации уровня оплаты труда работников.

Заключение.

Список использованных источников.

Тема 6. Совершенствование маркетинговой деятельности Белорусской железной дороги (отделения железной дороги).

Введение.

1 СУЩНОСТЬ И ОСОБЕННОСТИ ТРАНСПОРТНОГО МАРКЕТИНГА.

- 1.1 Сущность, основные понятия и принципы транспортного маркетинга.
- 1.2 Основные положения концепции транспортного маркетинга.
- 1.3 Методы изучения транспортного рынка и формирования спроса на перевозки.
- 1.4 Маркетинговый подход как возможность обеспечения конкурентоспособности железнодорожного транспорта на рынке транспортных услуг.

2 АНАЛИЗ МАРКЕТИНГОВОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ЖЕЛЕЗНОЙ ДОРОГИ (ОТДЕЛЕНИЯ ЖЕЛЕЗНОЙ ДОРОГИ).

- 2.1 Техничко-экономическая характеристика предприятия.
- 2.2 Анализ выполнения плана перевозок. Оценка номенклатуры оказываемых услуг.
- 2.3 Анализ состава и структуры тарифа на транспортные услуги.
- 2.4 Исследование транспортного рынка с целью формирования спроса и реализации транспортных услуг.

3 СОВЕРШЕНСТВОВАНИЕ МАРКЕТИНГОВОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ.

- 3.1 Формирование и организация системы маркетинга на транспорте.
- 3.2 Прогнозирование и оптимизация системы транспортных услуг предприятия.
- 3.3 Определение эффективности маркетинговых мероприятий на транспорте.

Заключение.

Список использованных источников.

Тема 7. Трудовые ресурсы предприятия и эффективность их использования.

Введение.

1 ПОНЯТИЕ ТРУДОВЫХ РЕСУРСОВ И ПОКАЗАТЕЛИ ИХ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ НА ПРЕДПРИЯТИИ.

- 1.1 Экономическая сущность трудовых ресурсов и их классификация.
- 1.2 Тарификация и нормирование труда работников организации.
- 1.3 Производительность труда как основной показатель, характеризующий эффективность его использования.

2 АНАЛИЗ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ТРУДОВЫХ РЕСУРСОВ ПРЕДПРИЯТИЯ.

- 2.1 Техничко-экономическая характеристика предприятия.
- 2.2 Состав, структура и динамика трудовых ресурсов.
- 2.3 Анализ показателей использования трудовых ресурсов.

3 ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ ПОВЫШЕНИЯ ЭФФЕКТИВНОСТИ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ТРУДОВЫХ РЕСУРСОВ НА ПРЕДПРИЯТИИ.

- 3.1 Обоснование системы показателей для планирования, анализа и стимулирования эффективного использования трудовых ресурсов.
- 3.2 Совершенствование материального поощрения работников предприятия за повышение производительности труда.

Заключение.

Литература.

Тема 8. Оборотные средства предприятия и эффективность их использования.

Введение.

1 ОБОРОТНЫЕ СРЕДСТВА КАК ВАЖНЕЙШИЙ ЭЛЕМЕНТ АКТИВОВ ПРЕДПРИЯТИЯ.

- 1.1 Экономическая сущность оборотных средств и их классификация.
- 1.2 Планирование и контроль использования оборотных средств на предприятии.
- 1.3 Оценка и проблемы повышения эффективности использования оборотных средств.

2 АНАЛИЗ ОБОРОТНЫХ СРЕДСТВ ОРГАНИЗАЦИИ.

- 2.1 Техничко-экономическая характеристика предприятия.
- 2.1 Анализ динамики, состава и структуры оборотных средств.
- 2.2 Анализ обеспеченности организации оборотными средствами и источниками их формирования.
- 2.3 Анализ эффективности использования оборотных средств.

3 ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ ПОВЫШЕНИЯ ЭФФЕКТИВНОСТИ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ОБОРОТНЫХ СРЕДСТВ ОРГАНИЗАЦИИ.

- 3.1 Совершенствование материально-технического снабжения.
- 3.2 Оценка резервов повышения эффективности использования оборотных средств на каждой стадии их кругооборота.

Заключение.

Литература.

Тема 9. Основные средства предприятия и эффективность их использования.

Введение.

1 ОСНОВНЫЕ СРЕДСТВА КАК ЭКОНОМИЧЕСКАЯ КАТЕГОРИЯ.

- 1.1 Экономическая сущность основных средств и их классификация.
- 1.2 Износ и восстановление основных средств.
- 1.3 Оценка и проблемы повышения эффективности использования основных средств.

2 АНАЛИЗ ОСНОВНЫХ СРЕДСТВ ПРЕДПРИЯТИЯ И ЭФФЕКТИВНОСТИ ИХ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ.

- 2.1 Техничко-экономическая характеристика предприятия.
- 2.1 Анализ динамики, состава и структуры основных средств.
- 2.2 Анализ движения и технического состояния основных средств.
- 2.3 Анализ эффективности использования основных средств.

3 ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ ПОВЫШЕНИЯ ЭФФЕКТИВНОСТИ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ОСНОВНЫХ СРЕДСТВ.

- 3.1 Экономическое обоснование и выбор амортизационной политики предприятия.

- 3.2 Оценка выявленных резервов и основные направления улучшения использования основных средств.

Заключение.

Литература.

Тема 10. Производительность труда на предприятии и пути ее повышения.

Введение

1 ЭКОНОМИЧЕСКАЯ СУЩНОСТЬ И МЕТОДЫ ОПРЕДЕЛЕНИЯ ПРОИЗВОДИТЕЛЬНОСТИ ТРУДА.

- 1.1 Производительность труда – основной фактор повышения его эффективности.
- 1.2 Показатели производительности труда и методы их определения.
- 1.3 Классификация факторов повышения производительности труда на предприятии.

2 АНАЛИЗ ПРОИЗВОДИТЕЛЬНОСТИ ТРУДА НА ПРЕДПРИЯТИИ

- 2.1 Техничко-экономическая характеристика предприятия
- 2.2 Анализ динамики выработки продукции.
- 2.3 Анализ динамики трудоемкости продукции.
- 2.4 Оценка взаимосвязи динамики производительности труда с количественными показателями финансово-хозяйственной деятельности организации.

3 ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ ПОВЫШЕНИЯ ПРОИЗВОДИТЕЛЬНОСТИ ТРУДА ПРЕДПРИЯТИЯ.

- 3.1 Обоснование повышения производительности труда в зависимости от реализации мероприятий по отдельным факторам и их группам.
- 3.2 Сопоставление темпов роста производительности труда с темпами роста объема работы, среднемесячной заработной платы.
- 3.3 Планирование повышения производительности труда, определение общего высвобождения численности работающих и прироста производительности труда по всем факторам.

Заключение.

Литература.

Тема 11. Прибыль предприятия и резервы ее увеличения.

Введение.

1 ПРИБЫЛЬ КАК ЭКОНОМИЧЕСКАЯ КАТЕГОРИЯ.

- 1.1 Прибыль предприятия, сущность, роль в условиях рыночной экономики.
- 1.2 Виды прибыли и источники образования.
- 1.3 Факторы, влияющие на размер прибыли, порядок ее распределения и использования на предприятиях.

2 АНАЛИЗ ФОРМИРОВАНИЯ, РАСПРЕДЕЛЕНИЯ И ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ПРИБЫЛИ НА ПРЕДПРИЯТИИ.

- 2.1 Технико-экономическая характеристика предприятия.
- 2.2 Анализ состава, структуры и динамики прибыли предприятия.
- 2.3 Оценка факторов, определяющих уровень финансовых результатов предприятия.
- 2.4 Анализ распределения и использования прибыли на предприятии.
- 2.5 Анализ рентабельности.

3 ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ ПОВЫШЕНИЯ ПРИБЫЛИ ПРЕДПРИЯТИЯ.

- 3.1 Расширение рынков сбыта и увеличение объемов реализации, оказания дополнительных услуг.
- 3.2 Экономия живого и овеществленного труда.
- 3.3 Рентабельность продукции, рентабельность производства в системе планирования и стимулирования работников предприятия.

Заключение.

Литература.

Тема 12. Эксплуатационные расходы и себестоимость работ, услуг структурных подразделений железной дороги и направления их оптимизации.

Введение.

1 ЭКОНОМИЧЕСКАЯ СУЩНОСТЬ ЭКСПЛУАТАЦИОННЫХ РАСХОДОВ И СЕБЕСТОИМОСТИ.

- 1.1 Экономическая сущность эксплуатационных расходов, их состав и классификация.
- 1.2 Понятие себестоимости продукции (работ, услуг) и ее значение на железнодорожном транспорте.

2 АНАЛИЗ ЭКСПЛУАТАЦИОННЫХ РАСХОДОВ И СЕБЕСТОИМОСТИ ПРОДУКЦИИ (РАБОТ, УСЛУГ).

- 2.1 Технико-экономическая характеристика предприятия.
- 2.2 Анализ динамики и структуры эксплуатационных расходов. Оценка факторов, оказывающих влияние на величину эксплуатационных расходов.
- 2.3 Анализ себестоимости работ, услуг и оценка влияния факторов, ее определяющих.
- 2.4 Планирование эксплуатационных расходов и себестоимости на предприятии.

3 ОЦЕНКА ВЫЯВЛЕННЫХ РЕЗЕРВОВ СНИЖЕНИЯ ЭКСПЛУАТАЦИОННЫХ РАСХОДОВ И СЕБЕСТОИМОСТИ РАБОТ, УСЛУГ И РАЗРАБОТКА МЕРОПРИЯТИЙ ПО ИХ РЕАЛИЗАЦИИ.

- 3.1 Резервы снижения себестоимости за счёт сокращения расходов на оплату труда.

- 3.2 Резервы снижения себестоимости за счёт более эффективного использования материально-технической базы предприятия и материальных затрат.

- 3.3 Планирование и прогнозирование как инструментарий поиска резервов оптимизации уровня эксплуатационных расходов и себестоимости.

Заключение.

Литература.

Тема 13. Бизнес-планирование в работе предприятия и его совершенствование.

Введение

1 ЭКОНОМИЧЕСКАЯ СУЩНОСТЬ И ОБЪЕКТИВНАЯ НЕОБХОДИМОСТЬ БИЗНЕС-ПЛАНИРОВАНИЯ.

- 1.1 Функции, принципы бизнес-планирования.
- 1.2 Бизнес-план – структурный элемент бизнес-планирования.
- 1.3 Механизм разработки основных разделов бизнес-плана и их содержание.

2 АНАЛИЗ БИЗНЕС-ПЛАНА ПРЕДПРИЯТИЯ.

- 2.1 Технико-экономическая характеристика предприятия.
- 2.2 Анализ основных разделов бизнес-плана предприятия.
- 2.3 Анализ финансового положения предприятия, оценка риска в составе бизнес-плана.

3 БИЗНЕС-ПЛАНИРОВАНИЕ КАК ОСНОВА ИНВЕСТИЦИОННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПРЕДПРИЯТИЯ.

- 3.1 Направление инвестиционной деятельности предприятия.
- 3.2 Контроль за исполнением бизнес-плана предприятия.

Заключение.

Литература.

Тема 14. Организация производственного процесса на предприятии и направления его совершенствования.

Введение.

1 ТЕОРЕТИЧЕСКИЕ ОСНОВЫ ОРГАНИЗАЦИИ ПРОИЗВОДСТВЕННЫХ ПРОЦЕССОВ.

- 1.1 Понятие производственного процесса.
- 1.2 Принципы, формы и методы рациональной организации производственных процессов.
- 1.3 Длительность производственного цикла и его экономическая эффективность.

2 АНАЛИЗ ОРГАНИЗАЦИИ ПРОИЗВОДСТВЕННОГО ПРОЦЕССА.

- 2.1 Технико-экономическая характеристика предприятия.
- 2.2 Анализ производственной деятельности предприятия.

- 2.3 Оценка организации и планирования производства.
 - 3 ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ СОВЕРШЕНСТВОВАНИЯ ОРГАНИЗАЦИИ ПРОИЗВОДСТВЕННОГО ПРОЦЕССА.
 - 3.1 Увеличение производственной мощности путем ликвидации «узких мест».
 - 3.2 Сокращение длительности производственного цикла.
 - 3.3 Внедрение прогрессивных форм организации производственного процесса.
- Заключение.
Литература.

Тема 15. Совершенствование международных автомобильных перевозок.

- Введение.
- 1 ОРГАНИЗАЦИЯ МЕЖДУНАРОДНЫХ АВТОМОБИЛЬНЫХ ПЕРЕВОЗОВ.
 - 1.1 Основные принципы организации международных автомобильных перевозок.
 - 1.2 Правовое регулирование международных перевозок грузов.
 - 1.3 Развитие национального рынка транспортных услуг.
 - 2 АНАЛИЗ ПРОИЗВОДСТВЕННО-ХОЗЯЙСТВЕННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ТРАНСПОРТНОГО ПРЕДПРИЯТИЯ.
 - 2.1 Техничко-экономическая характеристика предприятия.
 - 2.2 Оценка технико-эксплуатационных показателей работы подвижного состава предприятия.
 - 2.3. Анализ основных показателей финансово-хозяйственной деятельности предприятия.
 - 3 НАПРАВЛЕНИЯ СОВЕРШЕНСТВОВАНИЯ МЕЖДУНАРОДНЫХ АВТОМОБИЛЬНЫХ ПЕРЕВОЗОВ ГРУЗОВ.
 - 3.1 Совершенствование транспортно-экспедиционной деятельности.
 - 3.2 Маршрутизация международных направлений.
 - 3.3 Оценка экономической эффективности экспортных перевозок грузов.
 - 3.4 Перспективы развития транзитных перевозок в Республике Беларусь.
- Заключение.
Список использованных источников.

Тема 16. Экономическая эффективность лизинга на автомобильном транспорте.

- Введение.
- 1 ТЕОРЕТИЧЕСКИЕ ОСНОВЫ ЛИЗИНГОВЫХ ОТНОШЕНИЙ.
 - 1.1 Понятие лизинга, его виды.
 - 1.2 История развития лизинга в Республике Беларусь. Экономическая сущность конвенции ЮНИДРУА.

- 1.3 Организация лизинговых операций в Республике Беларусь. Проблемы лизинга автотранспортных средств в Республике Беларусь.
 - 2 АНАЛИЗ ПРОИЗВОДСТВЕННО-ХОЗЯЙСТВЕННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПРЕДПРИЯТИЯ.
 - 2.1 Техничко-экономическая характеристика предприятия.
 - 2.2 Анализ технико-эксплуатационных показателей работы предприятия.
 - 2.3 Анализ финансово-хозяйственной деятельности предприятия.
 - 3 ОЦЕНКА ЭКОНОМИЧЕСКОЙ ЭФФЕКТИВНОСТИ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ЛИЗИНГА НА ПРЕДПРИЯТИИ.
 - 3.1 Экономическое обоснование использования лизинга.
 - 3.2 Экономическое обоснование использования кредита.
 - 3.3 Определение сравнительной экономической эффективности использования лизинга по сравнению с другими источниками воспроизводства основных средств.
- Заключение.
Список использованных источников.

Тема 17. Анализ производственно-хозяйственной деятельности предприятия и обоснование резервов повышения эффективности его работы.

- Введение.
- 1 ЭКОНОМИЧЕСКАЯ СУЩНОСТЬ ПРОИЗВОДСТВЕННО-ХОЗЯЙСТВЕННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПРЕДПРИЯТИЯ.
 - 1.1 Понятие и содержание производственно-хозяйственной деятельности предприятия.
 - 1.2 Система технико-экономических показателей оценки работы предприятия.
 - 1.3 Система финансовых показателей оценки работы предприятия.
 - 2 АНАЛИЗ ПРОИЗВОДСТВЕННО-ХОЗЯЙСТВЕННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПРЕДПРИЯТИЯ.
 - 2.1 Техничко-экономическая характеристика предприятия.
 - 2.2 Анализ основных показателей производственно-хозяйственной деятельности предприятия.
 - 2.3 Анализ финансового состояния предприятия.
 - 3 ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ ПОВЫШЕНИЯ ЭФФЕКТИВНОСТИ ПРОИЗВОДСТВЕННО-ХОЗЯЙСТВЕННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПРЕДПРИЯТИЯ.
 - 3.1 Резервы роста эффективности производственно-хозяйственной деятельности предприятия.
 - 3.2 Направления улучшения финансового состояния предприятия.
- Заключение.
Список использованных источников.

Тема 18. Исследование направлений повышения финансовой устойчивости предприятия.

Введение

1 ТЕОРЕТИЧЕСКИЕ АСПЕКТЫ ФИНАНСОВОЙ УСТОЙЧИВОСТИ ПРЕДПРИЯТИЯ.

1.1 Финансовая устойчивость: понятие, сущность и объективная необходимость оценки.

1.2 Оценка финансовой устойчивости как направление в анализе финансового состояния предприятия.

1.3 Анализ существующих методик оценки финансовой устойчивости.

2 АНАЛИЗ ФИНАНСОВОГО СОСТОЯНИЯ ПРЕДПРИЯТИЯ.

2.1 Техничко-экономическая характеристика предприятия.

2.2 Оценка имущественного положения предприятия. Анализ источников и структуры капитала.

2.3 Анализ платежеспособности и ликвидности.

2.4 Финансовая устойчивость предприятия.

2.5. Анализ доходности и рентабельности предприятия.

3 ПРОГНОЗИРОВАНИЕ ФИНАНСОВОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПРЕДПРИЯТИЯ С ЦЕЛЬЮ ПОВЫШЕНИЯ ЕГО ФИНАНСОВОЙ УСТОЙЧИВОСТИ.

3.1 Применение управляемой факторной модели рентабельности предприятия.

3.2 Рентабельность и оптимизация количественных и качественных показателей работы предприятия.

3.3 Оптимизация ценообразования на предприятии.

Заключение.

Список использованных источников.

Тема 19. Оценка эффективности производства структурных подразделений железнодорожного транспорта и разработка предложений по её повышению.

Введение.

1 ТЕОРЕТИЧЕСКИЕ ОСНОВЫ ОПРЕДЕЛЕНИЯ ЭФФЕКТИВНОСТИ ПРОИЗВОДСТВА.

1.1 Понятие и содержание эффективности производства.

1.2 Действующие подходы и методики определения эффективности производства. Особенности их применения на железнодорожном транспорте.

1.3 Ресурсный подход в оценке эффективности производства. Соотношение темпов роста результатов производства и затрат (ресурсов).

2 АНАЛИЗ ПРОИЗВОДСТВЕННО-ХОЗЯЙСТВЕННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СТРУКТУРНОГО ПОДРАЗДЕЛЕНИЯ ЗА 5 ЛЕТ.

2.1 Техничко-экономическая характеристика предприятия.

2.2 Анализ показателей объёма и качества производственной деятельности.

2.3 Анализ эксплуатационных расходов себестоимость работ, услуг.

3 ОЦЕНКА ЭФФЕКТИВНОСТИ ПРОИЗВОДСТВА И ПРЕДЛОЖЕНИЯ ПО ЕЁ ПОВЫШЕНИЮ.

3.1 Оценка эффективности производства.

3.2 Предложения, сформированные на основе выявленных резервов.

3.3 Техничко-экономическое обоснование эффективности предложенных мероприятий.

3.4 Прогнозирование основных технико-эксплуатационных показателей работы предприятия с учётом разработанных предложений.

Заключение.

Список использованных источников.

ПРИЛОЖЕНИЕ А
(обязательное)

Основные экономические показатели деятельности предприятия

Таблица А.1 – Динамика основных экономических показателей деятельности отделений БЖД за 20__/20__ гг.

Показатель	20__г.	20__г.	Отклонение (+; -)	Темпы роста, %
1 Погрузка грузов, т				
2 Перевозка грузов, т				
3 Перевозка пассажиров, пас.				
4 Грузооборот, т·км				
5 Пассажирооборот, пас·км				
6 Приведенные т·км				
7 Доходы всего, млн руб.:				
В т.ч.:				
7.1 доходы от перевозок				
7.2 по ИВД				
8 Расходы всего, млн руб.				
В т.ч.:				
8.1 эксплуатационные расходы				
8.2 расходы по ИВД				
9 Себестоимость перевозок, млн руб.				
В т.ч.:				
9.1 грузовых				
9.2 пассажирских				
10 Себестоимость реализованных работ и услуг по ИВД, млн руб.				
11 Прибыль (убыток) от реализации работ, услуг, млн руб.				
В т.ч.:				
11.1 от перевозок				
11.2 от работ и услуг ИВД				
12 Рентабельность перевозок, %				
14 Рентабельность хозяйственной, %				
15 Прибыль (убыток) за отчетный период, млн руб.				
16 Среднегодовая стоимость основных производственных средств, млн руб.				
17 Фондоотдача, р. / р.				
18 Фонд заработной платы, млн руб.				
19 Среднесписочная численность работников, чел.				
20 Производительность труда 1 среднесписочного работника, млн руб.				

Окончание таблицы А.1

Показатель	20__г.	20__г.	Отклонение (+; -)	Темпы роста, %
21 Средняя заработная плата 1 среднесписочного работника за год, млн руб.				

Таблица А.2 – Динамика основных экономических показателей деятельности структурного подразделения БЖД _____ за 20__/20__ гг.

Показатель	20__г.	20__г.	Отклонение (+; -)	Темпы роста, %
1 Количественные и качественные показатели структурного подразделения* (выбираются из приложения В)				
2 Показатели по труду:				
2.1. Среднесписочная численность работников, чел.				
2.1.1. в т. ч. по перевозкам				
2.2. Производительность труда 1 среднесписочного работника (стр. 1. : стр. 2.1), млн руб.				
В т.ч.:				
2.2.1 по перевозкам (стр. 1. : стр. 2.1.1);				
2.2.2 по иным видам деятельности (ИВД)				
2.3 Фонд заработной платы, млн руб.				
2.4 Средняя заработная плата 1 среднесписочного работника за год (стр. 2.3 : стр. 2.1), млн руб.				
3 Среднегодовая стоимость основных производственных средств, млн руб.				
4 Расходы всего, млн руб.				
В т.ч.:				
4.1 по перевозкам				
4.2 по ИВД				
5 Доходы всего, млн руб.				
В т.ч.:				
5.1 по перевозкам				
5.2 по ИВД				
6 Прибыль (убыток) отчетного периода всего, млн руб.				

Окончание таблицы А.2

Показатель	20__г.	20__г.	Отклонение (+; -)	Темпы роста, %
В т.ч.:				
6.1 по перевозкам				
6.2 по ИВД				
7 Рентабельность хозяйственной деятельности, % (стр. 6 : стр. 5 · 100)				

Таблица А.3 – Количественные и качественные показатели, характеризующие объем и качество выполненной работы структурных подразделений

Наименование структурного подразделения	Функциональная операция в едином технологическом процессе перевозки	Количественная оценка выполненной работы	Качественная оценка выполненной работы
Станции	Оформление проездных документов и другие начально-конечные операции	Погрузка (т, вагоны) Выгрузка (т, вагоны) Переработка вагонов (ваг.) Отправленные пассажиры (пас.)	Статическая нагрузка Нормы простоя вагонов Соблюдение графика движения поездов
Локомотивные депо	Обеспечение тяги поездов исправными локомотивами и профессиональной бригадой	Тонно-километры брутто Локомотиво-километры Локомотиво-часы маневровой работы	Производительность локомотива Процент неисправных локомотивов
Вагонные депо	Обеспечение перевозок исправным вагонным парком, осмотр вагонов в пути следования	Вагоно-километры Вагоны, прошедшие через ПТО (может быть деповской ремонт)	Выполнение норм простоя вагона
Дистанции пути	Содержание пути в состоянии, обеспечивающем безопасность движения	Километры пути (могут быть осуществленные виды ремонта)	Состояние пути в баллах
Дистанции сигнализации и связи	Бесперебойная работа устройств, обеспечение всех видов связи	Технические единицы	Балльная оценка состояния устройств
Дистанции электроснабжения	Обеспечение тяги поездов и работу всех подразделений электроэнергией	Киловатт-часы	Потери электроэнергии в сети
Дистанция гражданских сооружений	Надлежащее содержание зданий и сооружений	Объем ремонтно-строительных работ Ввод общей площади жилья в эксплуатацию после капитального ремонта	Количество жилой площади с просроченными сроками капитального ремонта

Таблица А.4 – Динамика основных экономических показателей деятельности промышленного предприятия _____ за 20__/20__ гг.

(наименование организации, осуществляющей производственную деятельность)

Показатель	20__г.	20__г.	Отклонение (+; -)	Темпы роста, %
1 Объем товарной продукции:				
1.1 в действующих отпускных ценах, млн руб.				
1.2 в сопоставимых ценах, млн руб.				
2 Среднегодовая стоимость основных производственных средств, млн руб.				
3 Фондоотдача (стр. 1.1 : стр. 2), р. / р.				
4 Среднесписочная численность работников, чел.				
5 Производительность труда 1 среднесписочного работника (стр. 1.1 : стр. 4), млн руб.				
6 Фонд заработной платы, млн руб.				
7 Средняя заработная плата 1 среднесписочного работника за год (стр. 6 : стр. 4), млн руб.				
8 Себестоимость реализованной продукции (работ, услуг), млн руб.				
9 Затраты на рубль реализованной продукции, руб. (стр. 8 : стр. 1.1)				
10 Выручка от реализации продукции (работ, услуг), млн руб.				
11 Прибыль (убыток) за отчетный период, млн руб.				
12 Прибыль от реализации продукции (работ, услуг), млн руб.				
13 Рентабельность производства, % (стр. 12 : стр. 8 · 100)				
14 Рентабельность продаж, % (стр. 12 : стр. 10 · 100)				
15 Коэффициент текущей ликвидности				
16 Коэффициент обеспеченности собственными оборотными средствами				
17 Коэффициент обеспеченности финансовых обязательств активами				

Т а б л и ц а А.5 – Динамика основных экономических показателей деятельности организаций, оказывающих услуги _____

за 20__ /20__ гг.

(наименование организации, оказывающей платные услуги)

Показатели	20__г.	20__г.	Отклонение (+; -)	Темпы роста, %
1 Объем выполненных работ и услуг:				
1.1. в действующих ценах, млн руб.				
1.2. в сопоставимых ценах, млн руб.				
2 Среднегодовая стоимость основных производственных средств, млн руб.				
3 Фондоотдача (стр. 1.1 : стр. 2), р. / р.				
4 Среднесписочная численность работников, чел.				
5 Производительность труда 1 среднесписочного работника (стр. 1.1 : стр. 4), млн руб.				
6 Фонд заработной платы, млн руб.				
7 Средняя заработная плата 1 среднесписочного работника за год (стр. 6 : стр. 4), млн руб.				
8 Себестоимость реализованных работ, услуг, млн руб.				
9 Затраты на рубль реализованных работ, услуг, руб. (стр. 8 : стр. 1.1)				
10 Выручка от реализации работ, услуг (работ, услуг), млн руб.				
11. Прибыль (убыток) за отчетный период, млн руб.				
12 Прибыль от реализации работ, услуг, млн руб.				
13 Рентабельность производства, % (стр. 12 : стр. 8 · 100)				
14 Рентабельность продаж, % (стр. 12 : стр. 10 · 100)				
15 Коэффициент текущей ликвидности				
16 Коэффициент обеспеченности собственными оборотными средствами				
17 Коэффициент обеспеченности финансовых обязательств активами				

Т а б л и ц а А.6 – Динамика основных экономических показателей деятельности автотранспортных организаций _____

за 20__ /20__ гг.

(наименование организации, оказывающей платные услуги)

Показатели	200__г.	200__г.	Отклонение (+; -)	Темпы роста, %
1 Объем выполненных работ и услуг, млн р.:				
1.1 в действующих ценах				
1.2 в сопоставимых ценах				
2 Перевезено грузов, тыс. т.				
3 Перевезено пассажиров, тыс. чел.				
4 Грузооборот, тыс. т·км				
5 Пассажирооборот, пас·км				
6 Приведенные т·км				
7 Расходы всего, млн р.				
В т. ч.				
7.1 по грузовым перевозкам				
7.2 по пассажирским перевозкам				
8 Себестоимость перевозок, р.				
В т.ч.				
8.1 грузовых				
8.2 пассажирских				
9 Прибыль (убыток) от перевозок, млн. р.				
10 Прибыль (убыток) за отчетный период, млн р.				
11 Рентабельность перевозок, % (стр. 9 : стр.7.1)				
12 Рентабельность продаж (стр. 9 : стр.8.1)				
13 Среднегодовая стоимость основных производственных средств, млн р.				
14 Фондоотдача (стр. 1.1 : стр. 13), р. / р.				
15 Фонд заработной платы, млн р.				
16 Среднесписочная численность работников, чел.				
17 Производительность труда одного среднесписочного работника (стр. 6 : стр. 16), млн р.				
18 Среднемесячная заработная плата одного среднесписочного работника (стр. 15 : стр. 16 : 12), млн р.				
19 Коэффициент текущей ликвидности				
20 Коэффициент обеспеченности собственными оборотными средствами				

ПРИЛОЖЕНИЕ Б
(обязательное)

Образец титульного листа

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ
УО «БЕЛОРУССКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ТРАНСПОРТА»

Кафедра «Экономика транспорта»

Специальность «Коммерческая деятельность»

Допущена к защите
Заведующий кафедрой

30.05.201__

ДИПЛОМНАЯ РАБОТА

На тему:

Студент

Главный руководитель

Основной руководитель

Консультанты:

Нормоконтролер

Гомель 200__

ПРИЛОЖЕНИЕ В
(обязательное)

Образец задания на дипломную работу

УО «Белорусский государственный университет транспорта»

Факультет

Кафедра

Специальность

Утверждаю

Зав. кафедрой «Экономика транспорта»

__ . __ . 20__ г.

Задание
на дипломную работу

студент(ка) _____
(фамилия, имя, отчество)

1 Тема работы: _____

утверждена приказом по университету от ____ № ____

2 Срок сдачи студентом законченной работы: 25 мая 20__ г.

3 Исходные данные к работе: _____

4 Перечень вопросов, которые подлежат разработке: _____

5 Календарный график написания дипломной работы:
 Введение и 1-й раздел – к 20 марта 20____ г.
 2-й раздел – 20 апреля 20____ г.
 3-й раздел и заключение – 20 мая 20____ г.

6 Консультанты по работе с перечнем разделов, которые имеют к ним отношение:

Раздел	Консультант	Подпись, дата	
		задание выдал	задание принял

7 Дата выдачи задания: " __ " _____ 201__ г.

Руководитель дипломной работы _____
 (подпись) (ФИО)

Задание принял для исполнения _____
 (подпись) (ФИО)

ПРИЛОЖЕНИЕ Г
 (обязательное)
Образец отзыва на дипломную работу

УО “Белорусский государственный университет транспорта”

ОТЗЫВ
на дипломную работу

Студента _____

Факультет _____

На тему _____

1 Актуальность темы дипломной работы _____

2 Степень решенности поставленной задачи _____

3 Степень самостоятельности и инициативности студента _____

4 Умение студента пользоваться специальной литературой _____

5 Способности студента к инженерной или исследовательской работе _____

6 Важность использования полученных результатов на практике _____

7 Возможность присвоения выпускнику соответствующей квалификации _____

Руководитель дипломной работы _____
 (подпись) (ФИО)

ПРИЛОЖЕНИЕ Д
(обязательное)

Образец рецензии на дипломную работу

УО “Белорусский государственный университет транспорта”

РЕЦЕНЗИЯ
на дипломную работу

Студента _____

Факультет _____

На тему _____

1 Актуальность темы дипломной работы _____

2 Степень соответствия дипломной работы заданию _____

3 Логичность построения пояснительной записки _____

4 Наличие по теме дипломной работы обзора литературы и ее полнота _____

5 Полнота и достоверность полученных результатов _____

6 Наличие аргументированных выводов по работе _____

7 Практическая значимость дипломной работы, возможность использования полученных результатов _____

8 Недостатки и слабые стороны работы _____

9 Замечания по оформлению пояснительной записки к дипломной работе и стилю изложения материала _____

10 Оценка дипломной работы _____

Рецензент _____

(подпись)

(степень, звание, должность, ФИО)

ПРИЛОЖЕНИЕ Ж
(обязательное)

Образец реферата

Объем дипломной работы, количество рисунков, таблиц, приложений, количество использованных источников: _____

Перечень ключевых слов: _____

Объект исследования: _____

Цель работы: _____

Методы исследования: _____

Полученные результаты, их новизна: _____

Экономическая эффективность и значимость работы: _____

Прогнозные предложения о развитии объекта исследования: _____

Образец содержания дипломной работы

СОДЕРЖАНИЕ

Введение	5
1 Экономическая сущность производственных запасов и их значение в конкурентоспособности продукции транспортных (промышленных) предприятий в условиях рыночных отношений	8
1.1 Экономическая природа производственных запасов в рыночной экономике	8
1.2 Методы оценки сырья и материалов и их влияние на финансовый результат	16
1.3 Роль, задачи и источники информации для учета и контроля за использованием материальных ценностей	25
1.4 Нормативно-правовое обеспечение организации учета и контроля за использованием материальных ценностей на транспортных (промышленных) предприятиях	26
1.5 Краткая экономико-правовая характеристика исследуемого объекта	28
2 Бухгалтерский учет материальных ценностей и пути его совершенствования	31
2.1 Документальное оформление поступления и выбытия материалов	31
2.2 Организация синтетического и аналитического учета движения материалов	45
2.3 Пути совершенствования учета материальных ценностей	58
3 Контроль за состоянием и наличием материальных ценностей.	62
3.1. Контроль использования материальных ценностей на предприятии	62
3.2 Пути совершенствования контроля за использованием и сохранностью материальных ценностей	70
Заключение	74
Список использованных источников	77
Приложения	80

Образец титульного листа презентации

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ
УО “БЕЛОРУССКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ТРАНСПОРТА”

Кафедра “Экономика транспорта”

ПРЕЗЕНТАЦИЯ
ДИПЛОМНОЙ РАБОТЫ

На тему: _____

Студент

(факультет, курс, группа) (ФИО) (подпись)

Основной руководитель

(степень, звание) (ФИО) (подпись)

Гомель 201__

ОГЛАВЛЕНИЕ

ВВЕДЕНИЕ	3
1 ПОДГОТОВИТЕЛЬНЫЙ ЭТАП ВЫПОЛНЕНИЯ ДИПЛОМНОЙ РАБОТЫ	4
1.1 Выбор и формулировка темы дипломной работы	4
1.2. Разработка и выдача задания на дипломную работу	5
1.3. Сбор исходных данных для выполнения дипломной работы	6
2 СТРУКТУРА ДИПЛОМНОЙ РАБОТЫ И МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ЕЕ ВЫПОЛНЕНИЮ	8
3 КОНТРОЛЬ ЗА ХОДОМ ВЫПОЛНЕНИЯ ДИПЛОМНЫХ РАБОТ.	13
4 ОФОРМЛЕНИЕ ДИПЛОМНОЙ РАБОТЫ	14
4.1 Требования к текстовой части	14
4.2 Оформление иллюстраций	16
4.3 Оформление таблиц	18
4.4 Формулы и уравнения	19
4.5 Оформление списка использованных источников	20
4.6 Оформление приложений	23
5 ЗАЩИТА ДИПЛОМНОЙ РАБОТЫ	24
6 ПРЕЗЕНТАЦИЯ ДИПЛОМНОЙ РАБОТЫ	25
7 ПРИМЕРНАЯ ТЕМАТИКА ДИПЛОМНЫХ РАБОТ	26
8 ПРИМЕРНЫЕ ПЛАНЫ ДИПЛОМНЫХ РАБОТ	29
Приложение А Основные экономические показатели деятельности предприятия	42
Приложение Б Образец титульного листа	48
Приложение В Образец задания на дипломную работу	49
Приложение Г Образец отзыва на дипломную работу	51
Приложение Д Образец рецензии на дипломную работу	52
Приложение Ж Образец реферата	53
Приложение И Образец содержания дипломной работы	54
Приложение К Образец титульного листа презентации	55

Учебное издание

ЛИПАТОВА Ольга Владимовна
БЫЧЕНКО Ольга Григорьевна

Разработка и оформление дипломных работ

Учебно-методическое пособие

Редактор И. И. Э в е н т о в
Технический редактор В. Н. К у ч е р о в а

Подписано в печать 12.12.2013 г. Формат 60x84¹/₁₆
Бумага офсетная. Гарнитура Таймс. Печать на ризографе.
Усл. печ. л. 3,25. Уч.-изд. л. 3,26. Тираж 100 экз.
Зак. № Изд. № 103

Издатель и полиграфическое исполнение
Белорусский государственный университет транспорта:
ЛИ № 02330/0552508 от 09.07.2009 г.
ЛП № 02330/0494150 от 03.04.2009 г.
246653, г. Гомель, ул. Кирова, 34

